



Mittwoch, 25. Juni 2025

**im Rathaus Weinfelden
im Anschluss an die Versammlung
der Sekundarschulgemeinde**

Traktanden:

1. Protokoll
2. Jahresberichte 2024
3. Jahresrechnung 2024 und Anhang
4. Mitteilungen und allgemeine Umfrage

Weinfelden, 28. April 2025

Die Primarschulbehörde

Primarschule Weinfelden

(per 31.12.2024)

Mitglieder der Primarschulbehörde

Präsident:	Wieland Thomas, Bachtobelstrasse 13
Vizepräsidentin:	Calvo Votta Isabel, Schlosshaldenstrasse 30
Mitglieder:	Boschi Patrick, Austrasse 25
	Bruhin Ursula, Rebenstrasse 3
	Dudli Valmadre Barbara, Nelkenstrasse 7
	Kasper Barbara, Wehrstrasse 25
	Mannale Ulrich, Im Mötteli 4
	Scheiwiller Cathrine, Holderenweg 5
	Schurtenberger Markus, Pestalozzistrasse 14

Schulverwaltung

Freiestrasse 5	Gubser Robert
www.schuleweinfelden.ch	Hauschel Barbara
	Leone Annette
	Ribler Irene

Schulärztin

Jäger Marion Dr. med., Feststrasse 6

Rechnungsprüfungskommission Primarschule

Lüthy Martin, Rebenstrasse 8
 Schenkel Heidi, Burgstrasse 32B
 Spycher Fabian, Walkenstrasse 15
 Stäuble Reinhard, Feststrasse 12
 Topak Denise, Thurfeldstrasse 20

Suppleanten: Dick Lukas, Malvenstrasse 35
 Vogel Heinrich, Frauenfelderstrasse 64a

Kommissionen der Primarschulbehörde

Geschäftsleitung

Wieland Thomas
 Calvo Votta Isabel
 Gerber Jean-Philippe
 Götsch Michael
 Kasper Barbara
 Pinto Sheila
 Ribler Irene

Ressort Bau & Schulraum

Bruhin Ursula
 Gubser Robert
 Mannale Ulrich
 Schurtenberger Markus

Ressort Planung

Wieland Thomas
 Calvo Cotta Isabel
 Gerber Jean-Philippe
 Gubser Robert
 Kasper Barbara
 Ribler Irene

Ressort Controlling

Mannale Ulrich
 Kasper Barbara

Schulleitungen

Gerber Jean-Philippe (PSZ Martin Haffter)
 Tanja Kroha (PSZ Martin Haffter)
 Götsch Michael (PSZ Paul Reinhart)
 Götsch Nadine (PSZ Paul Reinhart)
 Noger Eva (PSZ Elisabetha Hess)
 Pinto Sheila (PSZ Elisabetha Hess)

Schulhaussekretariate

Bottinelli Gabriela (PSZ Paul Reinhart und Tagesschule)
 Baur Denise (PSZ Martin Haffter und PSZ Elisabetha Hess)

Delegationen

Sekundarschulbehörde	Mannale Ulrich
Integrationskommission	Wieland Thomas
Stiftung Jugendmusikschule	Wieland Thomas
Netzwerk Frühe Förderung	Wirth Renata
Jugendmusikschule	Boschi Patrick
Jugend und Freizeit	Scheiwiller Cathrine
Kommission Langsamverkehr	Boschi Patrick
Regionalbibliothek	Scheiwiller Cathrine
Sportkommission	Gubser Robert
Schulzahnklinik	Mannale Ulrich
Erlebnisraum Wald	Schurtenberger Markus

Etat der Lehrpersonen und Mitarbeitenden Schuljahr 2024/25

Kindergarten (Zyklus 1)

		<i>seit</i>
Ammann Manuela	Martin Haffter	2002
Baumann Regina	Paul Reinhart	2003
Baumgartner Sandra	Martin Haffter	2020
Bieri Marianne	Elisabetha Hess	1992
Borner Andrea	Paul Reinhart	2012
Frey Elisa	Martin Haffter	2019
Frey Jacqueline	Paul Reinhart	2010
Gubler Claudine	Paul Reinhart	2009
Haueter Katrin	Elisabetha Hess	2023
Hugelshofer Marisa	Martin Haffter	2015
Jazo Irena	Martin Haffter	2019
Kinkelin Seraina	Martin Haffter	2023
Knecht-Spiess Claudia	Paul Reinhart	2024
Maier Seraina	Martin Haffter	2024
MwaGambo Lea	Martin Haffter	2023
Niederberger Corinne	Paul Reinhart	2024
Nüssli Lena	Elisabetha Hess	2023
Schultz-Klopfer Evasophie	Martin Haffter	2024
Speck Simone	Paul Reinhart	1999
Villiger Jasmine	Elisabetha Hess	2019
Walker Marion	Elisabetha Hess	1997

Zyklus 1

Anliker Dominik	Paul Reinhart	2012
Bašista Kristina	Paul Reinhart	2022
Bez Annette	Martin Haffter	2001
Bollack Ursula	Elisabetha Hess	2018
Brunner Bürgi Mirjam	Paul Reinhart	2001
Elsener Ruth	Elisabetha Hess	2022
Götz Hanna	Martin Haffter	2019
Götzl Alexandra	Martin Haffter	2023
Held Karin	Paul Reinhart	2006
Hübenthal Denisse	Paul Reinhart	2023
Jenny Stephan	Martin Haffter	2024
Knüsli Hänsch Regula	Martin Haffter	2011
Kramer Schmucki Susanne	Paul Reinhart	2017
Meier Marina	Martin Haffter	2022
Müller Jasmin	Elisabetha Hess	2017
Peter Eliane	Martin Haffter	2024
Pitiakoudes Sophia	Martin Haffter	2023
Redder Nadine	Martin Haffter	2024
Röttenbacher Beatrice	Martin Haffter	2024
Sanfilippo Tina	Elisabetha Hess	2016

Som Reto	Martin Haffter	1981
Testa Beer Angela	Elisabetha Hess	2017
Treuthardt Lea	Martin Haffter	2024
Wasserfallen Barbara	Martin Haffter	2024
Wirth Angela	Elisabetha Hess	2023
Zbinden Bettina	Paul Reinhart	2018

Zyklus 2

Ackermann Vanessa	Martin Haffter	2019
Aeschimann Mirjam	Paul Reinhart	2020
Alcide Adriana	Elisabetha Hess	2019
Altwegg Susanne	Paul Reinhart	2023
Aurag Alina	Paul Reinhart	2023
Bruni Susi	Paul Reinhart	2010
Büchi Karin	Martin Haffter	2020
Dahinden Manser Claudia	Martin Haffter	2012
Damone Laura	Elisabetha Hess	2009
Dietrich Nicolas	Paul Reinhart	2023
Dobler Monika	Paul Reinhart	2023
Frison Jacqueline	Paul Reinhart	2013
Germand Ursula	Martin Haffter	1991
Haas Christa	Elisabetha Hess	2020
Heins Nora	Paul Reinhart	2013
Hinnen Andrea	Martin Haffter	2014
Huber Matthias	Martin Haffter	2016
Jost Anita	Elisabetha Hess	2015
Knobel Marcel	Paul Reinhart	2015
Lehmann Yolanda	Paul Reinhart	2003
Marcelat Anita	Martin Haffter	1999
Meier Gabriela	Elisabetha Hess	2002
Peter Noemi	Elisabetha Hess	2022
Rechberg Maryta	Elisabetha Hess	2011
Roth Nina	Paul Reinhart	2023
Sallmann Daniela	Paul Reinhart	2017
Schaffner Karin	Paul Reinhart	2003
Scharfenberg Imka	Martin Haffter	2015
Schegg Maja	Martin Haffter	2018
Soccal Gisela	Martin Haffter	2023
Soccal Mario	Paul Reinhart	2021
Soccal Sascha	Martin Haffter	2023
Stäheli Karin	Martin Haffter	1996
Tanner Anita	Elisabetha Hess	2010
Treuthardt Lea	Martin Haffter	2020
Trinkler Marina	Elisabetha Hess	2019
Wanner Susanne	Paul Reinhart	2014

Wolfer Silvana	Paul Reinhart	2020
Zolliker Evamarie	Martin Haffter	2017
Kleinklassen		
Bischofberger Manuela	Paul Reinhart	2009
Gerber Irene	Paul Reinhart	2023
Hausammann Karin	Paul Reinhart	1996
Litvinka Iryna	Pestalozzi	2021
Weber Maria	Martin Haffter	2011
Textilarbeit / Werken		
Bassler Sandra	Martin Haffter	2019
Dick Mirjam	Paul Reinhart	2019
Eggimann Verena	Paul Reinhart	2010
Mock Stefanie	Elisabetha Hess	2023
Röllin Judith	Paul Reinhart	2012
Stäheli Barbara	Paul Reinhart	2008
Stoni Monika	Martin Haffter	1989
Zimmermann Rahel	Elisabetha Hess	2019
Informatik, MakerSpace		
Egger Fabian	Martin Haffter	2018
Logopädie, Sonderpädagogik, SSA		
Bliesath Friederike	Elisabetha Hess	2022
Bruderer Robin	Martin Haffter	2023
Gloor Christine	Martin Haffter	2010
Graf Claudia	Paul Reinhart	2022
Hager Mirjam	Martin Haffter	2023
Hubschmid Nicole	Paul Reinhart	2019
Huser Regula	Martin Haffter	2017
Inäbit Susanne	Elisabetha Hess	2024
Krähemann Annika	Paul Reinhart	2023
Mock Bruno	Paul Reinhart	2018
Müller Martina	Paul Reinhart	2023
Oubelkacem Semya	Elisabetha Hess	2020
Reisch Helena	Elisabetha Hess	2022
Sterkman Diana	Elisabetha Hess	2023
Walter Mirjam	Elisabetha Hess	2018
Wiest Katja	Paul Reinhart	2022
Deutsch als Zweitsprache, Förderkurse		
Bergmann Verena	Martin Haffter	2023
Carrillo Aurelia	Paul Reinhart	2021
Eilinger Thomas	Elisabetha Hess	2018
Götzl Alexander	Martin Haffter	2023
Keller Johanna	Martin Haffter	2020

Keller Judith	Martin Haffter	2021
Kirschbaum Nathalie	Martin Haffter	2021
Kummer Annamarie	Paul Reinhart	2021
Loosli Luzia	Paul Reinhart	2014
Reubi Petra	Paul Reinhart	2021
Sachweh Michaela	Paul Reinhart	2014
Schaffner Karin	Paul Reinhart	2003
Schwedesky Eve	Martin Haffter	2015
Wolfer Silvia	Elisabetha Hess	2023
Offene Tagesschule flic flac		
Cadalbert Noa		2021
Costi-Aerni Natalie		2023
Eggenberger Sibylle		2001
Engeli Natalie		2019
Hutterli Karin		2007
Lüchinger Sybille		2021
Meili Naomi		2022
Rizzi Jessica		2023
Sijjivic Jelena		2019
Voney India		2020
Weber Jeannine		2018
Weickl Christian		2015
Willi Fiona		2023
Hauswarte		
Brunner Daniel und Alexandra	Schulzentrum Martin Haffter	2003
Steuble Roman	Schulhaus Elisabetha Hess	2018
Baur Monica	Kindergarten Schwärze	2009
Knill Hansruedi	Schulhaus Paul Reinhart	2000
Schilter Michael	Sporthalle Paul Reinhart	2022
Keller Beatrice	Kindergarten Austrasse	2001
Idrizi Sadete	Kindergarten Falkenstrasse	2020
Schulbus		
Beck Susanne		2023
Reinhart Severin		2018
Schwimmen		
Hugentobler Madeleine		2022
Neubauer Fiona		2017

Schülerbestand 2024/25 (Schuljahresbeginn)

<u>Kindergarten</u>		<i>Knaben</i>	<i>Mädchen</i>	<i>Total</i>
Jüngerer Jahrgang				
Speck Simone	Austrasse Ost	5	6	11
Baumann Regina	Austrasse West	6	5	11
Frey Jacqueline	Falken blau	3	5	8
Gubler Claudine	Falken gelb	3	4	7
Jazo Irena	Martin-Haffter blau	4	4	8
Hugelshofer Marisa	Martin-Haffter grün	4	4	8
Maier Seraina	Martin-Haffter orange	6	3	9
Baumgartner Sandra	Martin-Haffter gelb	5	5	10
Kinkelin Seraina	Martin-Haffter rot	4	3	7
Niederberger Corinne	Paul-Reinhart	7	3	10
Gadient Davia	Schwärze blau	6	7	13
Walker Marion	Schwärze gelb	4	6	10
Bieri Marianne	Schwärze grün	6	4	10
Fux Alexandra	Schwärze orange	6	5	11
Älterer Jahrgang				
Speck Simone	Austrasse Ost	9	2	11
Baumann Regina	Austrasse West	10	2	12
Frey Jacqueline	Falken blau	7	3	10
Gubler Claudine	Falken gelb	7	3	10
Jazo Irena	Martin-Haffter blau	5	4	9
Hugelshofer Marisa	Martin-Haffter grün	7	4	11
Maier Seraina	Martin-Haffter orange	4	4	8
Baumgartner Sandra	Martin-Haffter gelb	5	3	8
Kinkelin Seraina	Martin Haffter rot	6	5	11
Niederberger Corinne	Paul-Reinhart	6	3	9
Gadient Davia	Schwärze blau	0	0	0
Walker Marion	Schwärze gelb	5	5	10
Bieri Marianne	Schwärze grün	4	6	10
Fux Alexandra	Schwärze orange	4	5	9
Total Kindergarten		148	113	261
<i>Total Kindergarten Vorjahr</i>		<i>144</i>	<i>99</i>	<i>243</i>

Primarschule

Einschulungsklasse				
Weber Maria	Martin-Haffter	4	6	10
Gerber Irene	Paul-Reinhart	3	0	3

1./2. Klasse

Sanfilippo Tina / Müller Jasmin	Elisabetha-Hess	11	12	23
Elsener Ruth / Wirth Angela	Elisabetha-Hess	10	12	22
Bollack Ursula / Walter Mirjam	Elisabetha-Hess	10	12	22

1. Klasse

Peter Eliane	Martin-Haffter	10	6	16
Meier Marina	Martin-Haffter	8	7	15
Wasserfallen Barbara	Martin Haffter	8	7	15
Altwegg Susanne / Bašista Kristina	Paul-Reinhart	11	8	19
Brunner Bürgi Mirjam / Kramer Susanne	Paul-Reinhart	9	7	16

2. Klasse

Redder Nadine	Martin-Haffter	13	7	20
Götz Hanna	Martin-Haffter	14	7	21
Zbinden Bettina / Wolfer Silvana	Paul-Reinhart	13	6	19
Hübenthal Denisse	Paul-Reinhart	11	7	18

3./4. Klasse

Trinkler Marina	Elisabetha-Hess	8	13	21
Capaul Freya / Würth Ruth	Elisabetha-Hess	10	10	20
Peter Noemi	Elisabetha-Hess	10	12	22

3. Klasse

Ger mann Ursula	Martin-Haffter	9	9	18
Hoost Diana	Martin-Haffter	10	7	17
Pitiakoudes Sophia	Martin-Haffter	9	9	18
Aeschimann Mirjam / Lehmann Yolanda	Paul Reinhart	9	13	22
Wachter Beatrice	Paul-Reinhart	11	11	22

4. Klasse

Scharfenberg Imka	Martin-Haffter	7	9	16
Knüsli Regula / Schegg Maja	Martin-Haffter	9	10	19
Sallmann Daniela	Paul Reinhart	7	12	19
Bruni Susanne / Frison Jacqueline	Paul-Reinhart	7	12	19

5./6. Klasse

Damone Laura / Jost Anita	Elisabetha-Hess	12	10	22
Rechberg Maryta / Tanner Anita	Elisabetha-Hess	10	11	21
Haas Christa / Meier Gabriela	Elisabetha-Hess	15	7	22

5. Klasse

Büchi Karin / Marcelat Anita	Martin-Haffter	9	10	19
Soccal Gisela / Soccal Sascha	Martin-Haffter	8	10	18
Zolliker Evamarie / Hinnen Andrea	Martin-Haffter	8	10	18
Pfiffner Maurine / Dietrich Nicolas	Paul-Reinhart	14	8	22
Heins Nora / Dobler Monika	Paul-Reinhart	14	8	22

6. Klasse

Ackermann Vanessa	Martin-Haffter	10	12	22
Huber Matthias	Martin-Haffter	13	8	21
Aurag Alina / Roth Nina	Paul-Reinhart	13	8	21
Soccal Mario	Paul-Reinhart	14	8	22

Sonderklasse

Hausammann Karin	Paul-Reinhart	5	4	9
------------------	---------------	---	---	---

Integrationsklassen

Litvinka Iryna	Pestalozzi	4	1	5
----------------	------------	---	---	---

Total Primarschule

		390	346	736
--	--	------------	------------	------------

<i>Total Primarschule Vorjahr</i>		374	348	722
-----------------------------------	--	-----	-----	-----

Dienstjubiläen

Keller Peter	IT-Verantwortlicher	45 Dienstjahre
Cetera Vita Maria	Reinigungsangestellte	35 Dienstjahre
Stoni Monika	Lehrerin Textiles Werken	35 Dienstjahre
Dick Mirjam	Lehrerin Textiles Werken	25 Dienstjahre
Marcelat Anita	Primarlehrerin	25 Dienstjahre
Speck Simone	Kindergärtnerin	25 Dienstjahre
Bottinelli Gaby	Sekretärin	20 Dienstjahre
Heins Nora	Primarlehrerin	20 Dienstjahre
Bischofberger Manuela	Kindergärtnerin	15 Dienstjahre
Baur Monica	Hauswartin	15 Dienstjahre
Damone Laura	Primarlehrerin	15 Dienstjahre
Weber Maria	Primarlehrerin	15 Dienstjahre
Aeschimann Mirjam	Primarlehrerin	10 Dienstjahre
Balija Shkurte	Reinigungsangestellte	10 Dienstjahre
Hinnen Andrea	Primarlehrerin	10 Dienstjahre
Kirschbaum Nathalie	Förderlehrperson	10 Dienstjahre
Loosli Luzia	Förderlehrperson	10 Dienstjahre
Sachweh Michaela	Lehrerin DaZ	10 Dienstjahre
Schwedesky Eve	Lehrerin DaZ	10 Dienstjahre

1 Protokoll

PROTOKOLL DER SCHULGEMEINDE-VERSAMMLUNG

vom 22. Januar 2025, 20.30–22.10 Uhr im Rathaus

Vorsitz: Thomas Wieland, Präsident

Protokoll: Irene Ribler, Leiterin Schulverwaltung

Anwesend: 106 Stimmbürgerinnen und Stimmbürger
0 Ausländerinnen und Ausländer mit Mitwirkungsrecht

Traktanden:

1. Protokoll
2. Kreditbegehren über CHF 427'000 Projektwettbewerb Erweiterung Primarschulzentrum Paul Reinhart
3. Kreditbegehren über CHF 430'000 Provisorium Primarschulzentrum Paul Reinhart
4. Kreditbegehren über CHF 450'000 Provisorium Primarschulzentrum Elisabetha Hess
5. Budget 2025
6. Mitteilungen und allgemeine Umfrage

Thomas Wieland begrüsst die anwesenden Stimmbürgerinnen und Stimmbürger zur Schulgemeindeversammlung der Primarschule. Er stellt fest, dass die Einladung rechtzeitig erfolgt ist. Gegen die Traktandenliste und die Stimmberechtigung Anwesender erfolgt kein Einwand. Das absolute Mehr beträgt 54. Als Stimmenzähler werden Hannes Stuber und Silvan Frischknecht gewählt.

1. Protokoll

Das Protokoll der Schulgemeindeversammlung vom 19. Juni 2024 wird einstimmig genehmigt.

2. Kreditbegehren über CHF 427'000 Projektwettbewerb Erweiterung Primarschulzentrum Paul Reinhart

Aufgrund der wachsenden Schülerzahlen ist die Primarschulgemeinde Weinfelden angehalten, die bestehende Schulanlage Paul Reinhart, welche heute für 12 Regelklassen konzipiert ist, am Standort zu erweitern und zu einem Primarschulzentrum für 18 Regelklassen auszubauen. Parallel dazu wird im gleichen Verhältnis die Erweiterung der Nebenräume wie Gruppen- und Werkräume, Vorbereitung für Lehrpersonen und die Infrastruktur der Tagesschule benötigt. Zusätzlich soll eine weitere Kindergartenabteilung und ein MakerSpace im erweiterten Schulzentrum integriert werden.

Eine Machbarkeitsstudie hat gezeigt, dass verschiedene Varianten für eine Erweiterung denkbar sind. Mit einem offenen Projektwettbewerb soll nun die wirtschaftlich effizienteste Variante bestimmt werden.

Angestrebt ist eine nachhaltige Lösung, welche die Anforderungen und Entwicklungen der Schule und der Schulpädagogik wie auch die Aspekte Gebäudeunterhalt, Investitionskosten, Ökologie, ortsbauliche Qualität und weitere gleichermaßen berücksichtigt. Der Wettbewerbskredit beträgt CHF 427'000.00, Vorabklärungen sind eingerechnet. Der Zeitplan ist optimistisch. Wenn der Kredit genehmigt wird, kann sofort gestartet werden. Im September 2025 sollte eine Lösung bereit sein.

Fredy Langhart fragt, ob die Entschädigung des Preisgerichts in der Höhe von CHF 120'000 üblich ist, welche eine beträchtliche Summe darstellt.

T. Wieland erklärt, dass der Aufwand, etwa 50 Projekte auszusortieren, recht gross ist. Anschliessend werden vertiefte Abklärungen, Kostenberechnungen und -vergleiche durchgeführt. Am Ende bleibt ein ansehnliches Preisgeld übrig, was so üblich ist.

Der Wettbewerbskredit von CHF 427'000.00 wird einstimmig angenommen.

3. Kreditbegehren über CHF 430'000 Provisorium Primarschulzentrum Paul Reinhart

Vorab teilt T. Wieland mit, dass bei der letzten Schulgemeindeversammlung die Frage aufgekommen ist, ob ein Vergleich gemacht wurde, bezüglich Kauf oder Mieten des Provisoriums. Es klärte sich, dass der Break-even-Punkt bei sieben bis acht Jahren liegt. In der Schulraumstrategie der Primarschulgemeinde ist die Erweiterung des Primarschulzentrums Paul Reinhart bis im Jahr 2029 vorgesehen. Bis dahin müssen nach den heutigen Schülerzahlberechnungen insgesamt vier zusätzliche Klassen eröffnet werden, die erste bereits auf das kommende Schuljahr 2025/26. Dies ist der Grund, warum die Primarschulbehörde beschlossen hat, ein Schulraumprovisorium mit vier Schulzimmern und den dazugehörigen Nebenräumen zu erstellen.

Das Provisorium dient somit als Zwischenlösung und soll ab Schuljahresbeginn 2025/26 für vier bis fünf Jahre gemietet werden. Es beinhaltet vier Unterrichtsräume, vier Gruppenräume sowie Toiletten und einen kleinen Reinigungsraum auf zwei Geschossen. Beheizt wird es mittels einer kleinen Luft-/Wasser-Wärmepumpe. Als Standort wurde der Platz östlich der Sporthalle Paul Reinhart gewählt, da dieser ausserhalb des Planungsperimeters für den Wettbewerb der Schulraumerweiterung liegt. Die Mietkosten belaufen sich auf CHF 11'900 pro Monat. Nebst den Mietkosten ergeben sich fixe Kosten, wie Erschliessungen und Ausstattung, welche zulasten der Bauherrschaft anfallen.

Heidi Güttinger fragt, warum das Provisorium nicht gleich von Anfang an gekauft wird, da man später vielleicht wieder ein Provisorium benötigen könnte. T. Wieland erklärt, dass der Break-even-Punkt bei sieben bis acht Jahren liegt. Am günstigsten wird es, das Provisorium nach zehn Jahren zu kaufen. Sollte in der Zukunft erneut Bedarf für ein Provisorium bestehen, wird sicher mit der Firma KIFA Systembau, Märstetten, besprochen, dass man ein Provisorium übernehmen möchte.

Armin Huber fragt, ob die Varianten Kaufen oder Mieten geprüft wurden. T. Wieland antwortet, dass die Miete in der Tat die günstigste Variante ist.

Das Kreditbegehren über CHF 430'000.00 wird mit einer Enthaltung angenommen.

4. Kreditbegehren über CHF 450'000 Provisorium Primarschulzentrum Elisabetha Hess

Da aber bereits heute die Klassen im Schulzentrum Elisabetha Hess an die Kapazitätsgrenzen stossen, braucht es vorübergehend zusätzlichen Schulraum an diesem Standort. Es ist geplant, bereits auf den Schulstart im Sommer 2025 eine zusätzliche Klasse zu eröffnen und je eine weitere in den kommenden zwei Jahren. Das vierte Schulzimmer dient dem Halbklassenunterricht, für welchen zurzeit die Aula des Schulhauses zweckentfremdet wird. Dies ist der Grund, warum die Primarschulbehörde beschlossen hat, ein Schulraumprovisorium mit vier Schulzimmern und den dazugehörigen Nebenräumen zu erstellen.

Das Provisorium dient somit als Zwischenlösung für 12 bis 15 Jahre und soll ab Schuljahresbeginn 2025/26 vorerst gemietet werden. Ein möglicher Kauf steht in sieben bis acht Jahren zur Diskussion. Es beinhaltet vier Unterrichtsräume, vier Gruppenräume sowie Toiletten und einen kleinen Reinigungsraum auf zwei Geschossen. Beheizt wird es mittels einer kleinen Luft-/Wasser-Wärmepumpe. Als Standort wurde die Wiese östlich des blauen Platzes gewählt. Die Mietkosten belaufen sich auf CHF 11'900 pro Monat.

Regula Hasler fragt, warum das Provisorium nicht jetzt gekauft wird, da man weiss, dass es eine Lösung für mehr als zehn Jahre ist? T. Wieland erklärt, dass es günstiger ist, das Provisorium nach zehn Jahren

zum Restkaufwert zu kaufen und vorerst zu mieten. Dies wurde genauestens abgeklärt.

Das Kreditbegehren über CHF 450'000.00 wird mit drei Nein-Stimmen und zwei Enthaltungen angenommen.

5. Budget

I. Ribler stellt das Budget 2025 vor. Der budgetierte Aufwandüberschuss beträgt CHF 1'938'000, was bei einem Gesamtaufwand von CHF 23'485'000 knapp 8.25% ausmacht. Der Gesamtaufwand im Vergleich zum Vorjahr steigt um CHF 1'945'000. Die Abweichungen zum Budget 2025 im Vergleich zum Budget 2024 werden erläutert. Der Personalaufwand steigt um 6%, der Sachaufwand steigt um 21%, der Kapitalaufwand steigt um 7%, der Transferaufwand steigt um 21%, der Fiskalertrag wächst um 14% (inklusive Steuerfusserhöhung um 4%) und die übrigen Erträge steigen um 11%. Es wird auch deutlich, dass der Gesamtaufwand kontinuierlich zunimmt. Der grösste Posten ist der Personalaufwand, da die Schülerzahlen ebenfalls weiterhin steigen. Das Unterrichten ist heute anspruchsvoller und arbeitsintensiver geworden in Bezug auf den Zeitaufwand als auch für die damit verbundenen Kosten.

Die Entwicklung des Eigenkapitals wird ebenfalls aufgezeigt. Das Eigenkapital stellt die finanziellen Reserven dar. Mit einer Steuerfusserhöhung von 4% kann das Eigenkapital auf 5 Mio. gehalten werden. Die letzte Steuerfusserhöhung wurde von 49% auf 57% auf das Budget 2021 genehmigt.

Ein weiteres Diagramm veranschaulicht den notwendigen und effektiven Steuerfuss. Für das Budget 2025 ist der effektive Steuerfuss 57%, während der notwendige Steuerfuss bei 67% liegt.

Abschliessend werden die Positionen der Investitionsrechnung erläutert. Weitere Details sind in der Botschaft ab Seite 10 oder auf der Homepage zu finden. Gemeinsam können wir die finanziellen Weichen so stellen, dass unsere Primarschulgemeinde auch in Zukunft den Anforderungen der Zeit gerecht wird.

Fritz Streule fragt, was unter «Übrige Honorare Anwaltskosten» zu verstehen ist. T. Wieland erklärt, das hier eventuelle Rechtsanwaltskosten budgetiert werden, man jedoch hofft, dass diese nicht erforderlich sind. Fritz Streule stellt eine weitere Frage und möchte wissen, warum die Löhne der Schulleitung so stark gestiegen sind. T. Wieland antwortet, dass die Schulleitungen um eine Co-Schulleitung erweitert wurde.

Da keine weiteren Fragen gestellt werden, schreitet T. Wieland zur Abstimmung über die beiden Anträge:

- Der Steuerfuss sei um vier Steuerprozentpunkte auf 61 Steuerprozentpunkte zu erhöhen.

Der Steuerfuss von 61 Steuerprozentpunkten wird mit vier Nein-Stimmen und zwei Enthaltungen genehmigt.

- Das vorliegende Budget 2025 sei mit einem Aufwandüberschuss von CHF 1'938'000 zu genehmigen.
- Das vorliegende Budget 2025 wird mit einer Enthaltung genehmigt.

6. Mitteilungen und allgemeine Umfrage

Am 9. Februar 2025 finden die Gesamterneuerungswahlen statt. Barbara Dudli Valmadre wird sich nicht mehr aufstellen lassen. Gleichzeitig kommt die Kreditbotschaft Neubau Doppelkindergarten Pestalozzistrasse mit zwei Schulzimmern und Mittagstisch vor das Volk.

Die Erweiterung der Schulanlage Martin Haffter mit einem zweiten Pavillon wird ebenfalls bis zum Sommer 2025 umgesetzt. Ab diesem Zeitpunkt wird auch die Integrationsklasse im Pavillon unterrichtet.

Umfrage

Martin Somm fragt nach, warum nicht ein zweistöckiger Pavillon beim MHS gebaut wurde. T. Wieland erklärt, dass er mehrfach beim Grundbesitzer nachgefragt hat, aber dies abgelehnt wurde.

Christian Proscholski fragt nach den Mietkosten eines Pavillons? Diese betragen CHF 10'000 pro Monat.

Einwände gegen die Versammlungsführung oder gegen die Durchführung von Abstimmungen werden auf Nachfrage des Präsidenten keine vorgebracht. Dieser schliesst die Versammlung mit einem Dank für das gezeigte Interesse und das Vertrauen in die Arbeit der Behörden.

Die Richtigkeit des Protokolls bezeugen:

Thomas Wieland
Präsident

Irene Ribler
Leiterin Schulverwaltung

2 Jahresbericht 2024 der Primarschule Weinfelden

Das Jahr 2024 war bei der Primarschulbehörde geprägt von Veränderung und Planung. Die grösste Veränderung war sicherlich die Neuausrichtung der Schulverwaltung.

Im November 2024 erreichte Herr René Diethelm das ordentliche Pensionsalter und er machte per 31.12.2024 nach insgesamt 25 Jahren als Schulverwalter der Primar- und Sekundarschulgemeinde Weinfelden den Schritt in den Ruhestand. Für den immensen Einsatz und die ausserordentliche Treue zu unseren Schulen gebührt ihm ein grosses und herzliches Dankeschön. Wir durften René Diethelm Anfang Januar mit einem schönen Nachtessen im Beisein vieler seiner Weggefährten würdig verabschieden. Ebenfalls in die Pension verabschieden durften wir im Sommer 2024 unseren Leiter IT Herr Peter Keller nach 45-jähriger Tätigkeit bei der Primarschule. Nach seinem Abschluss des Lehrerseminars ist er als Lehrperson bei uns eingetreten und ist während seinem gesamten Erwerbsleben der Primarschule treu geblieben. Für diese wohl einmalige Treue und den immensen Einsatz für unsere Schulen gebührt ihm ein grosses und herzliches Dankeschön. Wir durften Peter Keller im Rahmen des Schuljahresschlussessens gebührend verabschieden.

Bei der IT strebten wir eine Verteilung der Aufgaben auf mehrere Schultern an. So konnten wir für den grundlegenden IT-Betrieb mit der SBW Services AG einen erfahrenen IT-Dienstleister gewinnen. Die Leitung der IT bleibt intern und wird als Teilbereich vom neuen Leiter Betrieb übernommen. Für die pädagogische Leitung konnten wir unsere Lehrperson Marcel Knobel mit einem Teilpensum von 30% verpflichten.

Die Neuausrichtung der Schulverwaltung wurde durch eine gemeinsame Arbeitsgruppe der Primar- und Sekundarschulbehörde vorausschauend geplant und aufgegleist. Für die neuen Teilbereiche Schulverwaltung und Betrieb wurden die entsprechenden Stellenbeschriebe erstellt und das Rekrutierungsverfahren im Herbst 2023 frühzeitig angegangen. Mit Frau Irene Ribler, als Leiterin Schulverwaltung, und Herr Robert Gubser, als Leiter Betrieb, konnten wir die Stellen nach unseren Vorstellungen optimal besetzen. Frau Ribler und Herr Gubser haben die operative Leitung per 01.08.2024 übernommen und haben sich schon sehr gut eingearbeitet.

Die Planungsarbeit betraf im 2024 grossenteils die Umsetzung der festgelegten Schulraumstrategie und die Aufgleisung der ersten konkreten Umsetzungsmassnahmen.

Die Umsetzungsplanung der an der Schulgemeindeversammlung vom Juni 2023 präsentierten Schulraumstrategie nahm etwas mehr Zeit in Anspruch als ursprünglich geplant. Diverse offene Fragestellungen konnten aber unterdessen geklärt und für die Zielerreichung mögliche Varianten erarbeitet werden. An der öffentlichen Informationsveranstaltung vom 12.12.2024 konnten wir den Masterplan zur Umsetzung der Strategie einem breiten Publikum präsentieren.

Für den neuen Doppelkindergarten an der Pestalozzistrasse wurde eine Planungskommission eingesetzt, welche in einer ersten Phase den Studienauftrag bearbeitete und anschliessend die Projektierung und Kostenermittlung für die Baukreditabstimmung vom Februar 2025 vorbereitete.

Eine weitere Planungskommission hat sich mit der Erweiterung der Schulanlage Paul Reinhart befasst. Nach einer Machbarkeitsstudie sind die definitiven Parameter für einen öffentlichen Architekturwettbewerb erstellt worden, welche den Ausbau der bestehenden Anlage von heute 12 Regelklassen auf zukünftig 18 Regelklassen ermöglichen sollen. Der Wettbewerbskredit wird an der Schulgemeindeversammlung vom Januar 2025 beantragt.

Die ordentliche Baukommission hat sich um die Erweiterung der Schulanlage Martin Haffter auf 18 Regelklassen und die Provisorien für die Schulanlagen Elisabetha Hess und Paul Reinhart gekümmert.

Schulbehörde

Die **Primarschulbehörde** behandelte die anstehenden Geschäfte an zwölf Sitzungen und zwei Seminaren. Am Behördenseminar im März verabschiedeten wir den Entwicklungsplan für die kommenden drei Jahre und die Jahresplanung für das Schuljahr 2024/25. Des Weiteren setzten wir uns mit der Schulraumplanung intensiv auseinander. Kernthemen am Herbstseminar waren die Verabschiedung der Budgetbotschaft 2025, verschiedene Bauprojekte und die Umgestaltung im Förderbereich.

Die **Geschäftsleitung** diskutierte an neun Sitzungen über aktuelle und operative Anliegen und fasste entsprechende Beschlüsse.

Nebst den ordentlichen Sitzungen wurden diverse Geschäfte in Kommissionen und Arbeitsgruppen vorbereitet und der Behörde zur Verabschiedung vorgelegt. Zudem vertreten diverse Mitglieder der Primarschulbehörde die Interessen unserer Schule in verschiedenen Organisationen und Vereinen.

An der **Schulgemeindeversammlung** vom 24. Januar 2024 standen zwei Kreditbegehren und das Budget 2024 auf der Traktandenliste. Das erste Kreditbegehren betraf den Studienauftrag und die Projektierung für einen neuen Doppelkindergarten an der Pestalozzistrasse. Der Kredit über CHF 225'000 wurde einstimmig genehmigt.

Beim zweiten Antrag ging es um die zweite Etappe der Beleuchtungserneuerung im Schulhaus Paul Reinhart. Auch diesem Kredit in der Höhe von CHF 275'000 wurde ohne Gegenstimme zugestimmt.

Ebenfalls einstimmig genehmigt wurde das vorgelegte Budget 2024 mit einem unveränderten Steuerfuss von 57 Prozent. Das Budget weist einen Aufwand von CHF 21'540'000 und einen Ertrag von CHF 18'631'000 aus, wodurch ein Aufwandüberschuss von CHF 2'909'000 resultiert.

An der zweiten **Schulgemeindeversammlung** vom 19. Juni 2024 standen die Verabschiedung von Protokoll und Jahresbericht, die Genehmigung der Jahresrechnung 2023 sowie ein Kreditantrag für Informatikmittel im Fokus.

Zum letzten Mal konnte René Diethelm einen Abschluss präsentieren, welcher wesentlich besser ausfällt als ursprünglich budgetiert. Die Rechnung 2023 schliesst bei einem Aufwand CHF 19'934'266 und einem Ertrag CHF 19'179'950 mit einem Aufwandüberschuss von CHF 754'316 ab, was einer Verbesserung gegenüber dem Budget von CHF 1'069'684 entspricht. Protokoll, Jahresbericht und die Rechnung 2023 wurden einstimmig genehmigt.

Dem Kreditbegehren über CHF 485'000 für die Ersatzbeschaffung von Informatikmitteln, welche 532 Convertibles, 43 Ladekoffer sowie diverses Zubehör und Dienstleistungen beinhaltet, wurde mit 35 Ja-Stimmen bei zwei Enthaltungen zugestimmt.

Für René Diethelm war es die letzte Schulgemeindeversammlung, bevor er dann Ende Jahr in den Ruhestand trat. T. Wieland würdigte das Wirken des Schulsekretärs während den vergangenen 25 Jahren. Die anwesenden Stimmbürger bedankten sich bei René Diethelm für seine langjährige und hochgeschätzte Arbeit mit grossem Applaus und Standing Ovations.

Personelles

Aus der Behörde hatten Denise Wassmann (SP, seit 2009) und Sandra Belz (SVP, seit 2017) ihren Rücktritt per 31.07.2024 eingereicht. Der erste Wahlgang für die Ersatzwahlen fand am 03.03.2024 statt. Von den fünf Kandidatinnen und Kandidaten erreichte nur Frau Isabel Calvo Votta (parteilos) das absolute Mehr. Im zweiten Wahlgang vom 09.06.2024 wurde Herr Markus Schurtenberger (SVP) in die Primarschulbehörde gewählt.

Im Hinblick auf die bevorstehende Pensionierung unserer Schulleiterin Eva Noger im Sommer 2025 haben wir eine interne Nachfolgelösung aufgegleist. Frau Sheila Pinto ist seit dem 01.02.2024 mit 20% und seit dem 01.08.2024 mit 60% als Co-Schulleiterin am Schulzentrum Elisabetha Hess tätig und absolviert seit Sommer 2024 die Ausbildung zur Schulleiterin.

Infolge der steigenden Schülerzahlen brauchte es im Schulzentrum Martin Haffter zusätzliche Ressourcen auf der Leitungsebene. Mit Frau Tanja Kroha konnten wir per 01.04.2024 eine langjährige Lehrperson aus dem MHS als Co-Schulleiterin mit einem Pensum von 40% anstellen.

Aufgrund der Erkrankung des Leiters der Tagesschule, dessen Genesung glücklicherweise Fortschritte macht, hat die Schulbehörde per 01.02.2024 eine Co-Leitung eingesetzt um die Kontinuität langfristig zu sichern. Die Tagesschule wird nun von Herr Chris Weickl und Frau Sybille Lüchinger geführt.

Die Situation auf dem Personalmarkt für Lehrerinnen und Lehrer bleibt weiterhin angespannt. Der Aufwand für die Besetzung von Vakanzten hat deutlich zugenommen. Trotz dieser Situation ist es uns auch in diesem Berichtsjahr gelungen, alle offenen Stellen mit qualifizierten und ausgebildeten Personen zu besetzen.

Dank

Ein herzlicher Dank in diesem Jahr für das Engagement für unsere Schule und die gute Zusammenarbeit geht an alle Lehrpersonen, Schulleitungen, Verwaltungs- und Hausangestellten sowie Behördenmitglieder. Auch den Eltern und allen Einwohnerinnen und Einwohner in Weinfelden gilt ein aufrichtiges Dankeschön für das grosse Vertrauen.

Thomas Wieland, Präsident

Versammlungen / Abstimmungen

Im Berichtsjahr wurden die Schulbürgerinnen und Schulbürger zu folgenden Versammlungen und Abstimmungen eingeladen:

24. Januar 2024	Budgetgemeinde
03. März 2024	Ersatzwahlen, 1. Wahlgang
09. Juni 2024	Ersatzwahlen, 2. Wahlgang
19. Juni 2024	Rechnungsgemeinde

Berichte Schulzentren

Martin-Haffter-Schulzentrum

Lebensraum Schule

Ungebremste Lernfreude

Das Schuljahr stand ganz im Zeichen des Jahresmottos «Lernfreude kann Berge versetzen». Auf Unterrichtsebene wurden kreative Ideen ins Rollen gebracht und immer wieder zusammen gelacht. Zugleich wurden Kompetenzen und neue Lernwege ergründet, um individuelle Stärken und Potenziale voneinander zu entdecken.

Dem Jahresmotto liegt die pädagogische Haltung zugrunde, dass Menschen sich stetig weiterentwickeln und dass diese Entwicklung mit Herausforderungen verbunden ist, die es zu überwinden gilt. Produktives Scheitern stellt einen wichtigen Teil dieses Entwicklungsprozesses dar und inspiriert die Lernenden zu verschiedenen Lösungswegen. Damit wird Leichtigkeit und Gewissheit vermittelt, dass es in jedem Fall weitergeht und nach Schwierigkeiten auch wieder positive Erfahrungen kommen werden. Unser Schulzentrum soll dauerhaft zu einem Lernort und Lebensraum des Gelingens werden, indem sich Wohlbefinden und Leistung miteinander verbinden.



Gemeinsam führen und gestalten

Aufgrund steigender Schülerinnen- und Schülerzahlen, einer stetigen Zunahme des Lehrpersonals sowie erweiterten Aufgaben im Bereich Schulführung wurde in unserem Schulzentrum seit dem 1. April 2024 ebenfalls ein Co-Leitungsmodell eingeführt. Dabei wurden die Zuständigkeitsbereiche neu definiert: Frau Tanja Kroha ist für die Belange im Zyklus 1 zuständig, Herr Jean-Philippe Gerber ist für die Anliegen im Zyklus 2 verantwortlich. Beide Schulleitungspersonen sind seit über 30 Jahren aktiv im Bildungswesen tätig und kennen die Ansprüche an Schule und Unterricht aus ihren vielfältigen Tätigkeiten im Schulkontext.

Die Zusammenarbeit hat sich bereits eingespielt und bewährt sich in der Praxis. Das Co-Leitungsmodell fördert eine kooperative Schulkultur, in der partnerschaftliches Handeln zum Vorbild wird. Das Aufgabenspektrum der Schulleitung – pädagogische Vision, administrative Präzision und organisatorische Weitsicht – lässt sich so auf vier Schultern verteilen. Unterschiedliche Stärken ergänzen sich: Kreative Innovation trifft auf strukturierte Umsetzung, und verschiedene Perspektiven führen zu ausgewogenen Entscheidungen. Selbst bei Abwesenheit bleibt die Schule handlungsfähig – ohne Führungsvakuum, mit stets verfügbarer Ansprechperson. So entsteht nicht nur Entlastung, sondern auch Kontinuität und Stärke. Kurzum: Zwei Köpfe denken weiter.

Holz macht Schule

Wie soll der Ort aussehen, an welchem wir nicht nur für herausragende Leistungen, sondern auch für das Leben lernen?

RaumkulturTV, das informative Reportagemagazin rund um Architektur, liess die erlebnisreiche Bauphase unseres Schulzentrums in einem Kurzbeitrag nochmals aufleben und zeigte auf, wie inspirierend es sein kann, wenn ein Bauprojekt zum Lernprojekt für Schülerinnen und Schüler wird.

Bei den Dreharbeiten erlebten die Schülerinnen und Schüler einen besonderen Schultag im Wald. In kleinen Gruppen erkundeten die Schülerinnen und Schüler die Umgebung. Dabei stand nicht nur die Natur im Vordergrund, sondern auch praktische Übungen. Förster Gubler zeigte ihnen, wie man die Höhe eines Baumes misst und das Alter anhand der Jahresringe eines Baumstammes abliest. Mit grosser Neugier und Begeisterung nahmen die Kinder alles auf. Danach zog die Gruppe zurück Richtung Schule. Auf dem Pausenplatz wurden Szenen für die Filmreportage aufgenommen, bevor die Kinder in den Werkraum gingen, wo sie mit verschiedenen Holzresten kreativ arbeiten durften. Sie schnitten, schmirgelten und schufen individuelle Kunstwerke aus Baumquerschnitten. Die Holzteile, direkt aus dem Wald, liessen die jungen Handwerkerinnen und Handwerker die ganze Schönheit und Vielfalt des Materials Holz hautnah erleben.



Kunst & Krempel

Zwischen den Frühlings- und Pfingstferien führten die Kindergärten das gemeinsame Projekt rund ums Thema Kunst durch. Beim Tonen, Stempeln, Filzen, Malen und Skulpturen herstellen durften die Kinder neue Techniken kennenlernen und ihrer Kreativität freien Lauf lassen.

Die Kinder waren durchwegs motiviert dabei und hatten besonders an den Nachmittagen grosse Freude, wenn sie die anderen Kindergärten besuchen durften. Als krönender Abschluss durften die Meisterwerke bei einer Vernissage bestaunt werden und die Kinder sangen ihre fleissig gelernten Lieder, welche uns durch die Wochen begleiteten. Es war eine wundervolle Zeit voller Freude und Spass am künstlerischen Tun.



Live on air

Die 4. Primarklassen brachen zu einem aufregenden Abenteuer auf, das sie ins Herz der Medienwelt führte. Ihr Ziel war das pulsierende Radio- und Fernsehstudio von TVO und FM1 in St. Gallen, wo sie nicht nur Zeugen, sondern auch Teil der faszinierenden Welt des Rundfunks wurden.

Die Vorfreude war gross, als sie das Studio betraten, ein Ort, an dem die Magie des Rundfunks lebendig wird. Besonders hervorzuheben war der Moment, als sie der charismatischen FM1-Moderatorin Pamela zuhören durften, wie sie geschickt und mit klarer Stimme ins Mikrofon sprach – ein echtes Live-Erlebnis!

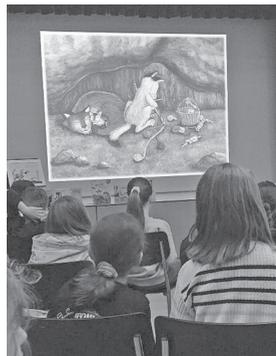
Diese Exkursion bot ihnen nicht nur einen exklusiven Blick hinter die Kulissen, sondern auch lehrreiche Einblicke, dank der ausführlichen Erklärungen der sachkundigen Führerin. Von den Büros bis zu den Aufnahmestudios, selbst der Schminkraum war für sie zugänglich. Dieser Tag bei TVO und FM1 war eine einzigartige Erfahrung, die den Kindern zeigte, wie Radio gemacht wird – spannend und wissenschaftlich zugleich!



Eine Lesung zum Mitfiebern

Anfang Mai war die Kinderbuchautorin Doris Lecher zu Gast – und mit ihr ihre beliebten Figuren: der kleine Wolf Wolfi und das zerzauste Schaf Lisa. Die Schülerinnen und Schüler staunten nicht nur über die mitgebrachten Bücher, sondern erfuhren auch, wie aus ersten Skizzen fertige Bilderbuchseiten entstehen. «Ein Buch macht man nicht einfach mal schnell», erklärte Lecher – und die Kinder hingen gebannt an ihren Lippen.

Höhepunkt war die interaktive Lesung von «Wolfi in Wolle»: Die Geschichte erzählt von zwei ungewöhnlichen Freunden – Wolfi, der behütet aufwächst, und Lisa, die sich vor der Schermaschine versteckt. Als sie sich treffen, wird klar: Anderssein verbindet! Gemeinsam retten sie Papa Wolf mit einem cleveren «Stricktrick» aus der Wolfsgrube. Die Botschaft? «Echte Freundschaft überwindet alles!» Zum Abschluss gab es ein Quiz und viele Fragen – nicht nur zu Büchern, sondern auch dazu, was gute Freundschaft ausmacht.



Mit Schaufel und Neugier Lebenswissen ernten



Jahr für Jahr werden interessierte Primarschulkinder in die faszinierende Gartenwelt eingeführt. Dabei lernen sie die Naturkreisläufe, den Wandel der Jahreszeiten und vielleicht ihren grünen Daumen kennen. Das Freifachangebot «Schulhausgarten» macht dies möglich. Von Frühling bis Herbst hegen und pflegen sie in der neu konzipierten Gartenanlage die Gemüsebeete in ihrem grünen Paradies. Und man ahnt: Wer das alles schon früh und mit der notwendigen Verlässlichkeit gemacht

hat, bei dem wächst die Wertschätzung für Lebensmittel gleich mit. Was die Kinder beim Ackern nicht alles lernen: vorausschauend zu denken, die Arbeit aufzuteilen, Verantwortung zu übernehmen, Geduld auszuprägen. Oder: mit dem Scheitern umzugehen, wenn eine lange gehegte Pflanze eingegangen ist. Und sogar ein solches Ereignis befördert den Forschungsdrang, nämlich die Fragen: Habe ich zu wenig gegossen? Lag es am Regen?

Die Saison wurde kurz vor den Herbstferien mit einem stimmungsvollen Gartenfest abgeschlossen. Dabei erhielten die beteiligten Kinder ein Diplom, welches sie im Beisein ihrer Familien stolz entgegennahmen. Alle Anwesenden erhielten zudem eine köstliche Suppe aus der eigenen Ernte serviert.

Chorkinder begeistern – MakerSpace verblüfft

58 Chorkinder aus unserem Schulzentrum machten sich Ende September trotz Regen voller Vorfreude auf den Weg zum Rathaus Weinfelden, um die Eröffnungsfeier der WEGA musikalisch zu begleiten. Die beiden Freifachchöre «Stimmbands» brachten das bis auf den letzten Platz gefüllte Rathaus mit Hits wie «Lollipop», ABBA's «Thank You for the Music» und einem umgetexteten «Surf in the USA» zum Grooven. Die Begeisterung der Kinder sprang spürbar auf das Publikum über, das die Darbietung als eine der besten WEGA-Eröffnungen der letzten Jahre lobte.



Nebst dem musikalischen Highlight beeindruckte auch die Sonderschau der Pädagogischen Hochschule Thurgau (PHTG), wo Kreativarbeiten aus unserem MakerSpace präsentiert wurden. Ein 3D-Drucker druckte Bauteile für eine Kugelbahn, während die Smarties-Spickmaschine mit einem nachsprechenden Krokodil Anwesende zum Staunen brachte. Unterstützt wurden die jungen Tüftlerinnen und Erfinder von Liam, einem ehemaligen Schüler, der mittlerweile als MakerTeacher aktiv ist und die Kinder bei ihren eigenen Projekten begleitet.

Diese Mischung aus Kreativität, Technik und Musik sorgte für ein unvergessliches WEGA-Erlebnis und bewies, dass Begeisterung ansteckend ist – ob bei Gesang oder bei der Präsentation innovativer Projekte.

Personelles

Im Laufe des Kalenderjahres sind auch Kolleginnen in den wohlverdienten Ruhestand getreten oder auf ihrem beruflichen Weg weitergezogen und haben eine menschliche und fachliche Lücke gelassen. Wir mussten uns von Sarah Broghammer, Simone Schallenberg, Renata Wirth und Nadine Wyss verabschieden. Wir danken ihnen für ihren schulischen Einsatz.

Auf Beginn des Schuljahres 2024/25 haben Diana Hoost, Seraina Maier, Eliane Peter, Nadine Redder, Evasophie Schultz-Klopfer und Barbara Wasserfallen ihre pädagogische Tätigkeit aufgenommen. Wir heissen alle an unserer Schule herzlich willkommen, freuen uns auf die Zusammenarbeit und wünschen ihnen im neuen Wirkungsfeld viel Erfolg und beglückende Erfahrungen.

Dank

Zum erfolgreichen Verlauf des letzten Jahres haben zahlreiche Mitarbeitende ihren Beitrag geleistet, innerhalb und ausserhalb des Martin-Haffter-Schulzentrums. Allen, die dazu beigetragen haben, dass das Alltägliche auch 2024 begeisternd und inspirierend war, und an deren Alltag wir teilhaben durften, entsenden wir ein herzliches Dankeschön.

Einen besonderen Dank sprechen wir den Lehrpersonen, Senior/-innen, Klassenassistenten und dem Hausdienst aus, welche mit ihrer hohen Einsatzbereitschaft für ein lernförderliches Schulambiente sorgen und zum Wohlbefinden der Heranwachsenden beitragen.

Unser Dank richtet sich auch an die Primarschulbehörde, welche sich in einer Epoche von Unwägbarkeiten und vielschichtigen Herausforderungen mit Klarblick für eine wandlungsfähige Schule und geeignete Rahmenbedingungen einsetzt.

Ausserdem danken wir allen Eltern und Erziehungsberechtigten, die in wohlwollenden und lösungsorientierten Gesprächen mit unserer Schule zusammenarbeiten und damit einen wichtigen Beitrag zum Vorankommen der Kinder und Jugendlichen beitragen.

Mögen alle, die unsere Schule mitgestalten, auch weiterhin mit ideenreichem Engagement und leidenschaftlicher Hingabe wirken – damit dieser Ort des Lernens stets ein Raum der Inspiration, des Wachstums und der gemeinsamen Freude bleibt.

*Tanja Kroha / Jean-Philippe Gerber
Schulleitungen*

Paul-Reinhart-Schulzentrum

Aus der Schulleitung

Wir können auf ein abwechslungsreiches und spannendes Jahr zurückschauen, in welchem wir unsere Jahresthemen «kunterbunt» (Schuljahr 23/24) bzw. «miteinander/füreinander» (Schuljahr 24/25) mit Leben füllen konnten. Es macht uns grosse Freude, mit den Lehrpersonen, Angestellten und Kindern unterwegs zu sein. Unsere Lehrpersonen leisten sehr gute Arbeit und herausfordernde Situationen werden gemeinsam angegangen.

Personelles

Mutationen

Wir dürfen ein beständiges Team führen. So kam es im Sommer 2024 nur zu wenigen Abgängen. Vreni Nägeli wurde endgültig in den wohlverdienten Ruhestand verabschiedet. Nach zehn Jahren im Schulzentrum Paul Reinhart haben uns Susanne Wanner und Sandra Diethelm nach drei Jahren per Ende Schuljahr verlassen, um sich einer neuen Herausforderung zu stellen. Die Jahrespraktikantin Nathalie Hähni und die Halbjahrespraktikantin Petra Flückinger verliessen uns, da die Praktikumsdauer befristet war.

Trotz der wenigen Abgänge, gab es zahlreiche Zugänge zu verzeichnen. Corinne Niederberger übernahm den Kindergarten Paul Reinhart. Ilona Künzler arbeitet seit Sommer 2024 im Kindergarten Falken blau in den Teamteachinglektionen mit Jacqueline Frey. Im Falken gelb übernahm Claudia Knecht die Teamteachinglektionen und Entlastung von Claudine Gubler. Mit Maurin Pfiffner, Corinna Aguirre, Adriana Alcide und Vivian Gsell konnten wir tolle Lehrpersonen anstellen, welche in den verschiedensten Stufen und Klassen im Einsatz stehen. Jasmin Preisig konnten wir für die Erweiterung des musikalischen Grundkurses gewinnen, Karin Zink für den Ausbau in der Psychomotorik und Susanne Inhäbnit für das zusätzliche Pensum in der Logopädie. Auch in diesem Jahr können wir auf die Unterstützung eines Jahrespraktikums zählen, welches mit Lars Bonini besetzt werden konnte.

Schülerinnen und Schüler

Bestand und Klassengrössen

Über das ganze Jahr besuchten im Jahr 2024 im Schnitt 350 Kinder das Paul-Reinhart-Schulzentrum. Die Klassengrössen bewegen sich zwischen 16 Kinder und 23 Kindern.

Schulalltag und Anlässe

Neben dem schulischen Alltag im Klassenzimmer fanden in den einzelnen Stufen attraktive Anlässe statt.

- In der Woche vom 19.2. bis 23.2.24 durften die Kinder vom Kindergarten bis zur 2. Klasse ein Theaterstück während der 5. Weinfelder Kindertheaterwoche besuchen.
- Vom 6.3. bis 15.3.24 stand das Kinderrechtmobil auf unserem Schulhausplatz und die Kinder erhielten spannende Informationen rund um das Thema Kinderrechte.
- Die beiden 5. Klassen genossen vom 11.3. bis 15.3.24 tolle Tage im Skilager.
- Leider fiel der Sporttag über die ganze Schule in diesem Jahr aufgrund des schlechten Wetters ins Wasser.
- Das ganze Schulhaus Paul Reinhart und die grossen Kindergärtler nahmen am 27.8.24 an der Sternwanderung teil, welche die Kinder in diesem Jahr zur Feuerstelle Rathof führte.
- Am 23.9.24 durften wir endlich unseren neuen Spielplatz einweihen.

- Immer zu Beginn eines neuen Quartals starteten die Kinder in der Aula und sangen gemeinsam das Jahreslied zum Jahreshema «kunterbunt» bzw. «miteinander/füreinander». Anschliessend gab es jeweils einen Input oder eine Aktivität zum Jahresthema.
- Am 14.11.24 durften Schüler:innen der 5. und 6. Klasse am Zukunftstag einen Einblick in den Berufsalltag ergattern.
- In der evangelischen Kirche stimmten alle Kinder vom Kindergarten bis zur 6. Klasse am 20.12.24 die zahlreichen Zuhörer:innen beim Weihnachtssingen auf die bevorstehenden Festtage ein.

Um nur ein paar wenige von vielen tollen Anlässen bzw. Ausflügen von einzelnen Klassen zu erwähnen:

- Ein Jahrgang des Zyklus 1 nahm am Fasnachtsumzug als Roboter teil.
- Eine Klasse des Zyklus 2 besuchte das Dinosauriermuseum in Aathal.
- Immer wieder genossen verschiedene Klassen einen Tag im Wald.
- Zwei Klassen des Zyklus 2 durften den Nachtschwärmerausflug in den Walter Zoo geniessen.
- Zwei Klassen des Zyklus 2 durften nach der gemeinsamen Apfelernte anschliessend den ganzen Prozess von der Apfelernte bis zum Süssmost begleiten.
- Diverse Klassen führten ihr selber produziertes Theaterprojekt den begeisterten Eltern vor.
- Es fanden in den verschiedenen Stufen Mosaikateliers statt, bei welchen die Kinder durchmischt an einem teils selbstgewählten Thema arbeiten durften.

Zudem fanden Elternabende, Besuchstage, die Apfelwoche, der Besuch beim Schulzahnarzt und Schularzt, die Zahnprophylaxe durch die «Zahnfee», der Verkehrsunterricht durch die Kantonspolizei, Schulreisen, die Bochslnacht etc. einen festen Platz in der Jahresplanung.

Einen Einblick in den Schulalltag finden Sie auch unter:



Schulentwicklung

Mosaikatelier

Die Primarschulbehörde legt einen ihrer strategischen Schwerpunkte auf die Weiterentwicklung des Unterrichts und hat das Projekt «Lernfreude» lanciert.

Das Projektvorhaben zielt darauf ab, die Entdeckerfreude und die Gestaltungslust während der Schulzeit und darüber hinaus möglichst zu bewahren, indem vielfältige Lernmöglichkeiten mit Freude und Begeisterung ermöglicht werden.

Seit Sommer 2024 finden entsprechend regelmässige, klassenübergreifende Projekte statt. Die zeitliche und inhaltliche Ausgestaltung liegt bei den einzelnen Stufenteams.

BeGUTachtung

In allen benoteten Fächern werden bei LeistungsbeGUTachtungen analog dem Zeugnis nur ganze und halbe Noten verteilen. Seit Sommer 2024 sammeln wir zudem weitere Erfahrungen mit der BeGUTachtung ohne Noten. Die Kinder sollen neu in mindestens einem Fach ohne Noten beGUTachtet werden.

Lerngespräche

Seit Sommer 2024 steht den Klassenlehrpersonen der 1. bis 6. Klassen neuerdings eine Lektion für Lerngespräche zur Verfügung. Diese schafft Freiraum für die individuelle Beratung und Begleitung aller Schülerinnen und Schüler in ihrem Lernprozess gemäss Lern- und Unterrichtsverständnis des Lehrplans Volksschule Thurgau.

Die Lerngesprächssequenzen können grundsätzlich vor-, beziehungsweise nachgelagert an den Stundenplan angrenzen oder im Stundenplan integriert sein.

Individuelle Lerngespräche zwischen Lehrpersonen und Kindern bzw. Jugendlichen tragen dazu bei, die Lernkompetenz der Lernenden zu verbessern und sie Schritt für Schritt zu selbstständigen und effizienten Lernerinnen und Lernern werden zu lassen. Gleichzeitig bieten Lerngespräche die Möglichkeit, die Beziehung zwischen Heranwachsenden und Lehrpersonen zu vertiefen, indem die Lehrpersonen Einblicke in

die Denk- und Lernweise sowie die Lebenswelt der Schülerinnen und Schüler erhalten, welche im alltäglichen Unterrichtsbetrieb nur beschränkt möglich sind.

Jahresthema «kunterbunt» resp. «miteinander/füreinander»
Aufgrund des Jahresthemas «kunterbunt» konnte der Aussenbereich des Schulzentrums Paul Reinhart etwas bunter gestaltet werden. Basierend auf einem Wettbewerb des Schüler:innenparlaments wurden drei grosse Blumentröge vor dem Schulhaus farblich gestaltet.

Mit dem neuen Jahresthema «miteinander/füreinander» rückt das Miteinander-unterwegs-Sein ins Zentrum.

Pausenplatzprojekt

Der Pausenplatz konnte endlich fertiggestellt werden und erfreut sich einer grossen Beliebtheit. Leider musste die Seilbahn aufgrund des Wetters nochmals geschlossen werden und wird im Frühling 2025 in Betrieb genommen.



Schüler:innenparlament

Das Schüler:innenparlament trifft sich rund 10x im Jahr, um sich aus Sicht der Schüler:innen für die Schule einzusetzen. Gemeinsam werden Anlässe für die Schüler:innen organisiert. In diesem Jahr führte das SchüPa z.B. einen Osteranlass in der Pause durch, oder überraschte die Kinder in der Weihnachtszeit mit selbst gebackenen Guetzi. Ausserdem ist das SchüPa verantwortlich dafür, dass seit diesem Jahr Fussballtore auf der grossen Wiese stehen oder der obere Pausenplatz etwas mehr Farbe erhalten hat. Auf Initiative des SchüPa gibt es zudem seit diesem Jahr das Schulhausmaskottchen «Reini». Das SchüPa setzt sich aber auch für Ordnung ein, haben sie doch zur Unterstützung des Reinigungsteams Plakate bei den WC gestaltet, um die Kinder zur sauberen Nutzung der Toiletten anzuhalten.

Dank

Wir möchten unseren herzlichen Dank an alle Mitarbeitenden des Paul-Reinhart-Schulzentrums und der Primarschule Weinfelden aussprechen. Es bereitet uns nach wie vor grosse Freude, in Weinfelden tätig zu sein. Die gegenseitige Unterstützung, die wir erfahren, ist keineswegs selbstverständlich.

Ein besonderer Dank gilt dem Forum Eltern, das die Schule aktiv und wohlwollend unterstützt. Auch allen anderen Eltern möchten wir für die gute Zusammenarbeit mit den Lehrpersonen danken, die dem Wohl unserer Kinder dient. Zudem möchten wir uns bei der Musikschule, der Regionalbibliothek und dem Theaterhaus bedanken, die regelmässig zum Gelingen unserer Schulveranstaltungen beitragen. Auch unserer Tagesschule gebührt Dank, da sie uns stets tatkräftig zur Seite steht.

Ein grosser Dank geht ausserdem an Sie, liebe Stimmbürgerinnen und Stimmbürger, für Ihr Vertrauen und Ihre Unterstützung gegenüber der Primarschule Paul Reinhart.

*Nadine Götsch / Michael Götsch
Schulleitungen*

Elisabetha-Hess-Schulzentrum

Aus der Schulleitung

Ob im Schulzimmer, in der Turnhalle, im Wald, im Museum, im Theater ... auch im 2024 ermöglichten die Kreativität und Freude aller Beteiligten, attraktive und vielfältige Lernorte zu schaffen, die neue Lernerfahrungen generieren. Gemeinsam unterwegs zu sein und einander auch in herausfordernden Situationen zu unterstützen, ist eine Superkraft unseres Teams.

Personelles

Im Sommer haben wir die beiden 3./4. Klassenlehrpersonen Juliana Kubli und Madlaina Guyer verabschiedet. Ebenfalls neu orientiert hat sich die Kindergartenlehrperson Natalie Schmid.

Fürs neue Schuljahr durften wir mit Frau Freya Capaul und Frau Ruth Würth zwei neue Klassenlehrpersonen begrüßen. Durch die steigende Anzahl Kinder im Kindergarten haben wir aufs neue Schuljahr 24/25 eine neue Kindergartenklasse eröffnet. Diese wird von Davia Gadiet geleitet. Ebenfalls hat im Sommer Alexandra Fux ihre Aufgabe als Kindergartenlehrperson aufgenommen. Wir freuen uns sehr, dass wir alle Vakanzen besetzen konnten, und dass sich alle neuen Lehrpersonen gut eingelebt haben.

Seit Februar 2024 wird unsere Schule in einer Co-Schulleitung geführt. Frau Sheila Pinto hat die Co-Leitung in unserem Schulzentrum übernommen und ist für den Zyklus 1 zuständig. Im Schulleitungssekretariat verabschiedeten wir im Februar Annette Leone, welche nach vielen Jahren eine neue Funktion innerhalb der Primarschule Weinfelden übernommen hat. Seit März werden unsere beiden Schulleiterinnen durch Denise Baur im Sekretariat unterstützt.

Eine weitere Bereicherung stellen die Praktikantin und der Zivildienstleistende dar. Sie dürfen Erfahrungen im Schulalltag sammeln und begleiten Kinder und Lehrpersonen im Alltag. Mit Roland Wanner und Markus Battaglia, unseren «Senioren im Klassenzimmer», findet im Schulhaus generationenübergreifendes Lernen statt und bildet somit unsere Gesellschaft perfekt ab: miteinander und voneinander lernen.

Schulalltag und Anlässe

Auch in diesem Jahr sorgten verschiedene Rituale für viele schöne und besondere Momente im Schulalltag. So durften unsere Schüler und Schülerinnen verschiedene Aktivitäten erleben, wie z.B. die Sternwanderung, Gotti-/Götti-Anlässe, Theaterbesuch des Zyklus1, Adventszauber im Schulhaus, gemeinsames Räbenschnitzen mit der Sek, Apfelwoche und die Quartaleröffnungen. Solche Anlässe sorgen immer wieder für viel Freude und glänzende Kinderaugen.



Räbenschnitzen mit den Sekschüler:innen



Turnen mit Gotti/Göttis



Gemeinsam geschmückter Adventsbaum

Folgende zwei Aktivitäten verschaffen einen kleinen Einblick in das abwechslungsreiche und bunte Schaffen im Alltag:

Zopfbackaktion

Eine unserer 5./6. Klasse wollte eine zweitägige Schulreise durchführen. Damit dies finanziert werden konnte, haben die Schüler und Schülerinnen die Idee gehabt, die Klassenkasse mit einer Zopfbackaktion zu füllen. Die Idee kam super an und das Schulhaus verwandelte sich wöchentlich in eine kleine Backstube.

Lichter wandern durch die Stadt Weinfelden

Anfang Dezember fand die Projektwoche unserer 1./2. Klassen zum Thema «Advents- und Samichlauszeit» statt. Die Schüler und Schülerinnen besuchten verschiedene Ateliers wie z.B. Kerzenziehen, textiles Gestalten des Siebenschläfers Glisglis, Draht-Christbaumkugeln basteln, Stempel herstellen, Grittibänz backen ...

Das Highlight der Woche war das Gestalten der Adventslichter, welche in der ganzen Stadt Weinfelden von Haus zu Haus weitergegeben wurden und für eine stimmungsvolle Adventszeit sorgten.

Schüler:innen-Parlament

Die Klassendelegierten der 2. bis 6. Klasse trafen sich in regelmässigen Abständen. Geführt von einer Lehrperson und der Schulsozialarbeiterin wurden Themen aufgegriffen, welche die Kinder beschäftigen und Ideen gesammelt für das allgemeine Wohl. Diese Mitwirkung schätzten die Kinder sehr und nutzen die Zeit, um sich Gedanken zu machen, wie auch sie unsere Schule aktiv und aus eigener Initiative mitgestalten können.

Vorbereitung Evaluation

Seit Eröffnung des Schulhauses Elisabetha-Hess werden die Klassen in altersdurchmischten Gruppen geführt. Nach sechs Jahren nehmen wir uns Zeit innezuhalten, Erfahrungen bei allen Beteiligten einzuholen und zu reflektieren. Im Sommer 2024 begannen die Arbeiten zur Vorbereitung der «Evaluation AdL – altersdurchmisches Lernen». Mit dem Amt für Volksschule (Fachbereich Schulevaluation), formulierte die Schulleitung Fragen, die durch Lehrpersonen und Elternvertretungen ergänzt wurden. Die Ergebnisse werden im Frühsommer 2025 vorliegen.

Schulentwicklung*Lernfreude*

Die Lernfreude zu erhalten ist ein grosses Ziel, welches für uns als Primarschule Weinfelden ein wichtiger Leitstern ist. Es sind viele verschiedene Faktoren, die zur Lernfreude beitragen und diese fördern. Wichtige Bereiche haben wir auf unserer «Pädagogischen Landkarte» festgehalten. Dazu gehört auch, dass wir unseren Unterricht stets weiterentwickeln und neue Kooperationen bilden. In allen drei Primarschulzentren werden seit Sommer in den Zyklen verschiedene klassenübergreifende Projekte umgesetzt.

BeGUTachtung

Ab dem Zyklus2 werden LeistungsbeGUTachtungen in allen Fächern, in halben Noten (wie im Zeugnis) bewertet. Seit Sommer 2024 werden diesbezüglich Erfahrungen gesammelt und das Fach Deutsch wird ohne Noten beGUTachtet.

Lerngespräche

Anfang des Schuljahres 24/25 wurden die Eltern informiert, dass künftig die 1.bis 6. Klässler von einer zusätzlichen Lektion profitieren, in der Lerngespräche durchgeführt werden. Diese kantonale Vorgabe ermöglicht es den Kindern, individuelleren Einblick in ihr Lernverhalten zu bekommen, indem sie mit den Lehrpersonen ihr Lernen reflektieren.

Elternforum

Unser überaus geschätztes, aktives und gut besetztes Elternforum ist fester Bestandteil unseres Schuljahres. Mit Anlässen, wie dem Willkommenskaffee zu Beginn des Schuljahres, der Leuchtwestenaktion, dem Besuchstagskaffee, dem Räbenschnitzen und weiteren Aktionen findet eine wohlwollende und bereichernde Zusammenarbeit statt.

Dank

Es ist grossartig, dass wir in der so reichen und vielfältigen Zusammenarbeit unseren Schüler:innen erleben können, was Gemeinschaft bedeutet und schafft.

Wir bedanken uns bei allen Personen, die im vergangenen Jahr zu einem Miteinander beigetragen und so das Lernen und das Zusammenleben gestärkt haben.



Speziell bedanken möchten wir uns beim Elternforum für die wertschätzende und engagierte Zusammenarbeit, bei der Primarschulbehörde für das Vertrauen und bei unserem Team für das grosse Engagement zugunsten unserer Schüler:innen.

*Sheila Pinto / Eva Noger
Schulleitungen*

Bericht der Schulärztin

Bereits ist wieder ein Schuljahr vergangen. Die Reihenuntersuchungen haben wir wieder bei allen Kindern, die den grossen Kindergarten besuchen und bei den Schülerinnen und Schülern der 4. Klassen durchgeführt. Die Untersuchungen konnten Dank der guten Organisation des Schulsekretariates, der Kindergärtnerinnen, der LehrerInnen und auch der MPAs unserer Praxis reibungslos durchgeführt werden.

Einmal mehr zeigte sich, dass vor allem die durch ein orthoptisches Team separat vorgenommenen Sehschärfen-Bestimmungen und die von unserem Team durchgeführten Hörtests wichtige Bestandteile der Untersuchung im Kindergartenalter sind. Bei den SchülerInnen der 4. Klasse liegt der Schwerpunkt auf der Untersuchung des Bewegungsapparates. Hier wird vor allem auf die Wirbelsäule und die Fussstellung geachtet. Bei allen Kindern ist auch die Überprüfung der Impfausweise mit Rückmeldung an die Eltern, welche Impfungen fällig sind, ein sehr wichtiger Teil der Schuluntersuchungen. Sind Impfungen doch wichtige Präventionsmassnahmen.

In diesem Winter erkrankten besonders viele Kinder an der Grippe. Es zeigten sich langwierige Verläufe, aber zum Glück verliefen die allermeisten Erkrankungen harmlos.

Ich bedanke mich bei allen, die mich bei der Organisation und Durchführung der Untersuchungen stets gut und liebevoll unterstützen und freue mich bereits auf die nächsten Schuluntersuchungen!

Dr. med. Marion Jäger-Strasser

Ferienpass

Während der Herbstferien fand vom 7. bis 26. Oktober 2024 wiederum der Ferienpass für die Primarschülerinnen und Primarschüler der Gemeinden Weinfelden, Otterberg und Bussnang-Rothenhausen statt.

Dieses Jahr nahmen 173 Schülerinnen und Schüler am Ferienpass Weinfelden teil, die 45 spannende Aktivitäten besuchten. Gegenüber 2023 ist die Teilnehmerzahl jedoch um 50 Personen gesunken, was ich auf die Umstellung des Flyers in Papierform auf die digitale Version via Escola-App zurückführe.

Patrizia Müller

3 Jahresrechnung 2024 der Primarschule Weinfelden

3.1 Erläuterungen zur Erfolgsrechnung 2024

Gestufte Erfolgsrechnung nach zweistelliger Artengliederung

Nr.	Kostenart	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Betrieblicher Aufwand							
30	Personalaufwand	14'628'036		14'454'000		13'130'320	
31	Sach- und Betriebsaufwand	2'501'386		2'474'000		2'289'001	
33	Abschreibungen	2'708'069		2'555'000		2'678'090	
36	Transferaufwand	2'061'353		1'632'000		1'544'816	
	Total Betrieblicher Aufwand	21'898'843		21'115'000		19'642'226	
Betrieblicher Ertrag							
40	Fiskalertrag		18'833'971		17'330'000		17'726'998
42	Entgelte		625'933		489'000		519'128
46	Transferertrag		930'807		776'000		895'836
	Total Betrieblicher Ertrag		20'390'711		18'595'000		19'141'962
	Nettoergebnis betriebliche Tätigkeit		1'508'133		2'520'000		500'264
34	Finanzaufwand	307'246		425'000		292'040	
44	Finanzertrag		46'929		36'000		37'988
	Ergebnis aus Finanzierung	307'246	46'929	425'000	36'000	292'040	37'988
	Operatives Ergebnis	22'206'090	20'437'640	21'540'000	18'631'000	19'934'266	19'179'950
	Nettoergebnis operativ		1'768'450		2'909'000		754'316
48	Ausserordentlicher Ertrag						
	Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	22'206'090	20'437'640	21'540'000	18'631'000	19'934'266	19'179'950
	Nettoergebnis Aufwandüberschuss		1'768'450		2'909'000		754'316

Die Jahresrechnung schliesst mit einem Aufwandüberschuss von CHF 1'768'450 ab. Gegenüber dem Budget bedeutet dies eine Verbesserung von CHF 1'140'550. Der Gesamtaufwand wurde mit CHF 666'090 (3.09%) überschritten. Beim Gesamtertrag können Mehreinnahmen von CHF 1'806'640 verbucht werden. Diese Besserstellung resultiert vor allem aus den höheren Steuereinnahmen.

- 30 Personalaufwand: Der Personalaufwand macht 65,9% des Gesamtaufwandes aus, was im Vorjahr ebenfalls mit 65,9% der Fall war. Die Personalkosten bleiben hoch und sind gegenüber dem Budget 2024 noch um CHF CHF 174'036 gestiegen.
- 31 Sachaufwand: Der Sachaufwand liegt CHF 27'386 über Budget respektive CHF 212'385 über Vorjahr.
- 33 Abschreibungen: Die ordentlichen Abschreibungen fallen höher aus als budgetiert.
- 34 Finanzaufwand: Der durchschnittliche Zinssatz für die Verzinsung von knapp 50 Millionen Franken liegt bei 0,83% (Vorjahr 0,59%).
- 36 Transferaufwand: Beinhaltet Beiträge an Zweckverbände, Gemeinden und Kanton; darin sind u.a. enthalten: Betriebsbeitrag Kunsteisbahn, Beiträge an Jugendmusikschule, Jugend und Freizeit, Eintritte Bäder sowie Steuerbezugskosten. Der Beitrag an den kantonalen Finanzausgleich liegt mit CHF 1'518'420 um CHF 373'420 über den Prognosen.

- 40 Fiskalertrag
- 46 Transferertrag

Bei den allgemeinen Steuern resultiert ein Mehrertrag von CHF 1'503'971. Beinhaltet Entschädigungen von Kanton oder Gemeinden. Die Grundstückgewinnsteuern sind wieder um CHF 98'479.25 höher ausgefallen als budgetiert.

3.2 Bilanz

Konto	Bestandesrechnung Einzelkonto	01. Januar 2024	Veränderung (brutto)		31. Dezember 2024
			Zuwachs	Abgang	
1	AKTIVEN	59'694'983.20	49'170'773.30	35'331'608.32	56'202'672.98
10	Finanzvermögen	4'531'980.20	48'918'704.70	32'623'539.72	20'827'145.18
100	Flüssige Mittel	2'599'657.50	29'038'858.27	30'762'541.72	875'974.05
1000	Kasse	2'870.45	22'282.90	23'748.95	1'404.40
1001	Post	4'048.14	43'912.70	17'351.70	30'609.14
1002	Bank	2'592'738.91	28'972'662.67	30'721'441.07	843'960.51
101	Forderungen	1'726'693.05	19'548'213.68	19'274'455.35	2'000'451.38
1010	Debitoren	149'107.70	647'194.20	657'182.10	139'119.80
1012	Steuerforderungen	1'577'585.35	18'901'019.48	18'617'273.25	1'861'331.58
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	205'629.65	331'632.75	208'129.65	329'132.75
1049	Aktive Rechnungsabgrenzung	205'629.65	331'632.75	208'129.65	329'132.75
14	Verwaltungsvermögen	55'163'003.00	252'068.60	2'708'068.60	52'707'003.00
140	Sachanlagen	55'163'003.00	252'068.60	2'708'068.60	52'707'003.00
1404	Hochbauten	54'738'002.00		2'609'000.00	52'129'002.00
1406	Möbilien / Haustechnik	425'001.00	252'068.60	99'068.60	578'001.00
1407	Anlagen im Bau		290'111.80		290'111.80
2	PASSIVEN	59'694'983.20	33'602'374.39	37'094'684.61	56'202'672.98
20	Fremdkapital	49'651'142.10	32'846'413.90	34'571'425.90	47'926'130.10
200	Laufende Verbindlichkeiten	143'768.75	25'416'785.90	25'304'052.55	256'502.10
2000	Kreditoren	129'724.90	6'569'170.90	6'457'093.70	241'802.10
2005	Interne Kontokorrente	-656.15	18'847'615.00	18'846'958.85	
2006	Depotgelder	14'700.00			14'700.00
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	147'373.35	429'628.00	147'373.35	429'628.00
2049	Passive Rechnungsabgrenzung	147'373.35	429'628.00	147'373.35	429'628.00
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	49'360'000.00	7'000'000.00	9'120'000.00	47'240'000.00
2064	Bankdarlehen	49'360'000.00	7'000'000.00	9'120'000.00	47'240'000.00
29	Eigenkapital	10'043'841.10	755'960.49	2'523'258.71	8'276'542.88
291/293	Fonds / Vorfinanzierungen	119'847.60	1'644.30	492.50	120'999.40
2910	Fonds	119'847.60	1644.3	492.50	120'999.40
299	Bilanzüberschuss /-fehlbetrag	9'923'993.50	754'316.19	2'522'766.21	8'155'543.48
2990	Jahresergebnis	-754'316.19	754'316.19	1'768'450.02	-1'768'450.02
2999	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	10'678'309.69		754'316.19	9'923'993.50

Anschaffungen

		CHF
2110 Kindergarten	Kindergartenmöbel für Schwärzi	19'922.00
2120 Primarschule	Lehrerpult	2'356.60
	Rollcontainer	3'391.75
	Diverse Sitz-/Stehtische	7'288.85
2170 Liegenschaften	Einscheibenmaschine TASKI	4'367.90
	Scheuersaugmaschine iMop	4'414.25
	Verstärkeranlage QSYS	4'046.85
	Rollcar Schlauchwagen	3'203.75
	Sprungkissen Sport	6'240.00

3.3 Erfolgsrechnung nach funktionaler Gliederung – Rechnung 2024

Nr.	Kontobezeichnung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023		Kommentar
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
	FUNKTIONALE GLIEDERUNG	22'206'089.62	20'437'639.60	21'540'000.00	18'631'000.00	19'934'266.43	19'179'950.24	
	Nettoergebnis		1'768'450.02		2'909'000.00		754'316.19	
110	Legislative	36'195.45		44'000.00		29'145.15		
300	Entschädigung Rechnungsprüfung	6'732.05		7'000.00		7'141.15		
310	Drucksachen, Publikationen	20'074.75		24'000.00		13'152.05		
313	Versandkosten, Inserate	9'148.65		12'000.00		8'641.95		
361	Entschädigungen an Gemeinden	240.00		1'000.00		210.00		
2110	Kindergarten	2'789'608.15	25'662.00	2'703'000.00	23'000.00	2'278'301.00	55'390.90	
302	Löhne des Lehrpersonals	2'227'392.15		2'169'000.00		1'838'726.95		
304	Freiwillige Familienzulagen	43'103.00		34'000.00		29'640.20		
305	Arbeitgeberbeiträge	422'773.25		397'000.00		333'427.15		
309	Übriger Personalaufwand	2'908.95		5'000.00		2'258.90		
310	Unterrichts- / Betriebsmaterial	39'540.60		39'000.00		37'968.40		
311	Anschaffungen	42'549.60		39'000.00		24'940.20		
313	Dienstleistungen und Honorare	2'952.55		6'000.00		2'735.70		
315	Unterhalt	3'305.00		5'000.00		1'324.95		
317	Schulreisen, Projekte, Anlässe	4'785.05		8'000.00		7'080.55		
319	Übriger Betriebsaufwand	298.00		1'000.00		198.00		
462	Kantonsbeiträge		25'662.00		23'000.00		55'390.90	Integrative Sonderschulung (InS)
2118	Vorschulische Förderung	74'890.00	55'930.00	95'000.00	85'000.00			
302	Löhne des Lehrpersonals	20'000.00		40'000.00				
313	Dienstleistungen und Honorare	990.00						
361	Entschädigungen an Gemeinwesen	53'900.00		55'000.00				
462	Finanz- und Lastenausgleich		55'930.00		85'000.00			Kantonsbeiträge vorschulische Sprachförderung
2120	Primarstufe	9'452'204.93	163'624.18	9'546'000.00	85'000.00	9'090'020.13	114'538.05	
302	Löhne des Lehrpersonals	7'126'139.60		7'128'000.00		6'709'296.70		
304	Freiwillige Familienzulagen	68'956.00		63'000.00		61'873.50		
305	Arbeitgeberbeiträge	1'379'708.25		1'352'000.00		1'285'770.70		
309	Übriger Personalaufwand	109'223.69		141'000.00		124'938.03		Auswärtige Teamtage; Projekt Lernfreude
310	Unterrichtsmaterial	263'350.10		287'000.00		252'214.95		
311	Anschaffungen	85'334.50		92'000.00		234'418.22		
313	Dienstleistungen und Honorare	21'665.15		22'000.00		41'984.20		Telefongebühren und Beratungsaufwand ICT
315	Unterhalt	66'818.75		111'000.00		41'219.55		
316	Software-Lizenzen	68'027.09		68'000.00		57'377.08		
317	Schulreisen, Lager, Projekte, Anlässe	204'791.80		218'000.00		220'595.95		
319	Übriger Betriebsaufwand	7'551.55		13'000.00		9'093.25		
361	Entschädigungen an Gemeinden	50'638.45		51'000.00		51'238.00		Betriebsbeitrag KEB; Eintritte Bäder
423	Elternbeiträge und Verkäufe		9'750.00		7'000.00		9'000.00	Hausaufgabenbetreuung

3.3 Erfolgsrechnung nach funktionaler Gliederung – Rechnung 2024

Nr.	Kontobezeichnung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023		Kommentar
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
426	Rückerstattungen		16'803.78		15'000.00		22'819.30	J+S-Beiträge; IT-Versicherung
461	Entschädigungen von Gemeinden		10'800.00		10'000.00		38'140.00	Auswärtige Schüler: Sonder- und Integrationsklasse
462	Kantonsbeiträge		126'270.40		53'000.00		44'578.75	Integrative Sonderschulung
2170	Schulliegenschaften	4'874'594.96	188'725.53	4'540'000.00	184'000.00	4'517'087.38	206'337.56	
300	Behörde und Kommissionen	6'566.65		9'000.00		6'490.00		Baukommission
301	Löhne des Betriebspersonals	809'009.55		769'000.00		764'535.05		Mehraufwand Pavillon MHS
304	Freiwillige Familienzulagen	9'678.20		12'000.00		11'898.45		
305	Arbeitgeberbeiträge	136'679.10		133'000.00		128'166.80		
309	Übriger Personalaufwand	9'297.15		23'000.00		3'019.10		
310	Betriebs- und Verbrauchsmaterial	84'125.55		69'000.00		60'739.20		
311	Anschaffungen	38'546.50		24'000.00		50'286.25		Siehe Erläuterungen Anschaffungen Seite 29
312	Energieversorgung, Gebühren	252'553.98		221'000.00		228'126.85		
313	Dienstleistungen und Honorare	53'748.65		60'000.00		75'238.95		Sachversicherungen
314	Unterhalt Liegenschaften	501'910.78		398'000.00		350'441.38		
315	Unterhalt Mobilien	17'997.25		14'000.00		5'694.95		
316	Mieten, Leasing, Benützungsgebühren	239'000.00		239'000.00		140'400.00		Logopädie; Güttingersreuti; Pavillon MHS
317	Spesenentschädigungen	1'650.00		2'000.00		1'650.00		
319	Übriger Betriebsaufwand	263.00		6'000.00		6'810.65		
330	Abschreibungen Verwaltungsvermögen	2'708'068.60		2'555'000.00		2'678'089.75		Siehe Anlagespiegel Seiten 44/45
361	Entschädigungen an Gemeinden	5'500.00		6'000.00		5'500.00		Securitas, Sportsekretariat
424	Benützungsgebühren		47'950.30		32'000.00		43'536.65	Sporthallen und Schulräume
426	Rückerstattungen		2'394.33		12'000.00		27'164.81	
447	Liegenschaftenertrag Verwaltungsvermögen		31'200.00		32'000.00		29'700.00	Miete
461	Entschädigungen von Gemeinwesen		107'180.90		108'000.00		105'936.10	Miete und NK Sporthalle (BBZ)
2180	Tagesbetreuung	805'017.20	648'297.20	806'000.00	512'000.00	689'652.65	526'115.26	
301	Löhne des Betreuungspersonals	513'528.25		519'000.00		431'463.45		
304	Freiwillige Familienzulagen	10'057.50		12'000.00		9'438.75		
305	Arbeitgeberbeiträge	86'666.95		93'000.00		72'917.35		
309	Übriger Personalaufwand	5'312.05		6'000.00		9'349.15		
310	Materialaufwand, Lebensmittel	177'074.50		159'000.00		153'355.25		Mittagstisch: grosse Nachfrage
311	Anschaffungen	3'022.15		4'000.00		4'746.30		
313	Dienstleistungen und Honorare	1'128.75		1'000.00		1'053.75		
315	Unterhalt	281.10		1'000.00		438.10		
316	Software-Lizenzen	4'786.65		5'000.00		4'329.55		
317	Spesenentschädigungen	2'523.30		5'000.00		1'234.00		
319	Übriger Betriebsaufwand					754.50		
363	Beiträge an Gemeinwesen	636.00		1'000.00		572.50		
423	Elternbeiträge		549'034.20		420'000.00		416'607.26	Deutlicher Anstieg der Nachfrage
461	Entschädigungen von Gemeinden		99'263.00		92'000.00		109'508.00	Tarifstufenausgleich Politische Gemeinde
489	Auflösung Vorfinanzierung							

3.3 Erfolgsrechnung nach funktionaler Gliederung – Rechnung 2024

Nr.	Kontobezeichnung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023		Kommentar
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
2190	Schulverwaltung	929'023.50		856'000.00	3'000.00	770'109.55		
300	Behörde und Kommissionen	139'569.80		136'000.00		134'823.90		inkl. Lohn Schulpräsidium
301	Löhne des Verwaltungspersonals	246'809.30		226'000.00		140'834.25		Zusätzliches Sekretariatspensum
304	Freiwillige Familienzulagen	4'680.00		5'000.00		1'725.00		
305	Arbeitgeberbeiträge	74'398.35		62'000.00		48'565.50		
309	Übriger Personalaufwand	15'914.10		24'000.00		26'258.05		
310	Büromaterial, Drucksachen	1'015.20		5'000.00		3'234.85		
311	Anschaffungen	7'494.25		15'000.00		947.75		
313	Dienstleistungen und Honorare	13'046.35		14'000.00		21'444.05		Telefon, Versicherungen, Verbandsbeitrag, Beratung
315	Unterhalt Informatik	2'620.10		3'000.00		4'890.65		
316	Software-Lizenzen	12'070.55		14'000.00		10'527.15		Lizenzen CMI; COR cafm; AbaScan
317	Spesenentschädigungen	11'070.85		10'000.00		9'871.50		
319	Übriger Betriebsaufwand	316.50		1'000.00				
361	Steuerbezugskosten	283'279.40		240'000.00		275'590.90		
363	Beiträge an Gemeinden	116'738.75		101'000.00		91'396.00		Musikschule
426	Rückerstattungen				3'000.00			
2191	Schulleitung	775'375.07		718'000.00		637'396.20		
301	Löhne des Verwaltungspersonals	627'933.50		578'000.00		513'447.00		Pensenanpassung Co-Schulleitungen
304	Freiwillige Familienzulagen	7'537.50		7'000.00		6'487.55		
305	Arbeitgeberbeiträge	125'228.65		115'000.00		103'831.20		
309	Übriger Personalaufwand	10'805.17		15'000.00		10'102.95		
315	Unterhalt und Lizenzkosten	20.00						
317	Spesenentschädigungen	3'850.25		3'000.00		3'527.50		
2192	Schulsozialarbeit	300'152.85		291'000.00		249'457.55		
301	Löhne des Sozialpersonals	205'376.70		203'000.00		170'377.20		
304	Freiwillige Familienzulagen	3'841.30		4'000.00		4'860.00		
305	Arbeitgeberbeiträge	41'187.20		42'000.00		32'747.35		
309	Übriger Personalaufwand	14'875.35		3'000.00		5'216.85		Weiterbildung; Stelleninserate
310	Materialaufwand	582.05		2'000.00		1'714.25		
311	Anschaffungen			2'000.00		135.95		
313	Dienstleistungen und Honorare	746.60		1'000.00		868.00		
316	Software-Lizenzen	1'543.65		2'000.00		1'537.95		
363	Beiträge an Gemeinden	32'000.00		32'000.00		32'000.00		Verein Jugend und Freizeit
2193	Transporte	106'512.45		121'000.00		92'904.15		
301	Löhne des Betriebspersonals	61'763.80		67'000.00		48'203.50		
304	Freiwillige Familienzulagen	1'401.25		2'000.00		129.70		
305	Arbeitgeberbeiträge	11'252.75		13'000.00		8'838.30		
309	Übriger Personalaufwand	1'424.00		3'000.00		3'835.85		Weiterbildung; Stelleninserate

3.3 Erfolgsrechnung nach funktionaler Gliederung – Rechnung 2024

Nr.	Kontobezeichnung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023		Kommentar
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
311	Anschaffungen Fahrzeuge					9'428.10		Mietbus anstelle Neuanschaffung
313	Schülertransporte	3'562.75		7'000.00		14'892.15		
315	Unterhalt	27'107.90		29'000.00		7'576.55		
2194	Bibliothek	78'856.76		100'000.00		91'456.68		
310	Lehrer- und Schulbibliothek	78'856.76		100'000.00		91'456.68		Projekt Zusammenarbeit Regionalbibliothek
4330	Schulgesundheitsdienst	17'083.35		17'000.00		15'683.80		
301	Löhne Schulärzte	12'857.00		13'000.00		12'574.50		
305	Arbeitgeberbeiträge	1'158.60		1'000.00		1'122.90		
310	Medizinisches Material	501.85		1'000.00		103.90		
313	Dienstleistungen und Honorare	2'565.90		2'000.00		1'882.50		
4331	Schulzahnklinik	78'850.90		69'000.00		56'026.50		
313	Honorare Schulzahnarzt	78'850.90		69'000.00		43'593.00		
363	Beiträge an Gemeinwesen					12'433.50		
5330	Leistungen an Pensionierte	26'289.70		23'000.00		25'986.80		
306	Altersleistungen, Teuerungszulagen	26'289.70		23'000.00		25'986.80		
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	35'260.86	18'833'971.36	40'000.00	17'330'000.00	22'549.30	17'726'998.27	
318	Forderungsverluste	35'260.86		40'000.00		22'549.30		
400	Direkte Steuern natürliche Personen		15'155'481.96		14'080'000.00		14'284'143.47	Steuerfuss 57 %; 1 Steuerprozent = CHF 278'700
401	Direkte Steuern juristische Personen		3'678'489.40		3'250'000.00		3'442'854.80	
9300	Finanz- und Lastenausgleich	1'518'420.00		1'145'000.00		1'075'875.00		
362	Finanzausgleich an den Kanton	1'518'420.00		1'145'000.00		1'075'875.00		
9500	Ertragsanteile übrige		498'479.25		400'000.00		535'912.15	
460	Grundstückgewinnsteuern		498'479.25		400'000.00		535'912.15	
9610	Zinsen	307'246.40	15'728.88	425'000.00	4'000.00	292'040.20	8'288.05	
340	Zinsaufwand	307'246.40		425'000.00		292'040.20		
440	Zinsertrag		15'728.88		4'000.00		8'288.05	
9690	Finanzvermögen	507.09		1'000.00		574.39		
313	Bank- und Postgebühren	507.09		1'000.00		574.39		
9710	Rückvergütung aus CO₂-Abgabe		7'221.20		5'000.00		6'370.00	
469	Rückverteilungen		7'221.20		5'000.00		6'370.00	

Die ausführliche Erfolgsrechnung mit sechsstelligem Kontonachweis steht Ihnen auf unserer Homepage zur Verfügung:
www.schuleweinfelden.ch (Verwaltung\Dokumente\Finanzen)

3.4 Investitionsrechnung – Rechnung 2024

Nr.	Kontobezeichnung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023		Kommentar
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	
2170	Schulliegenschaften	542'180.40		500'000.00		396'089.75		
5040.05	Kindergarten Pestalozzi Neubau	219'853.65		225'000.00				
5040.41	Schulraumprovisorium Martin Haffter					154'248.25		
5040.60	Wettbewerb Erweiterung Paul Reinhart	55'556.15						
5061.60	Beleuchtungersatz Paul Reinhart	252'068.60		275'000.00		241'841.50		
5062.00	Informatik Hardware	14'702.00						
9990	Abschluss		542'180.40		500'000.00		396'089.75	
6900	Aktivierung		542'180.40		500'000.00		396'089.75	

3.5 Geldflussrechnung

Indirekte Methode	2024	2023
Betriebstätigkeit		
Jahresergebnis	-1'768'450.02	-754'316.19
33 + Abschreibungen	2'708'068.60	2'678'089.75
101 +/- Forderungen	-273'758.33	711'339.67
104 +/- Aktive Rechnungsabgrenzung	-123'503.10	-72'853.70
200 +/- Laufende Verbindlichkeiten	112'733.35	-27'052.65
204 +/- Passive Rechnungsabgrenzung	282'254.65	18'175.50
291 +/- Fonds im Eigenkapital	1'151.80	-452.00
Geldfluss aus betrieblicher Tätigkeit	938'496.95	2'552'930.38
Investitionstätigkeit		
504 – Nettoinvestitionen	-542'180.40	-396'089.75
Geldfluss aus Investitionstätigkeit	-542'180.40	-396'089.75
Finanzierungstätigkeit		
206 +/- Langfristige Finanzverbindlichkeiten	-2'120'000.00	-1'120'000.00
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	-2'120'000.00	-1'120'000.00
Veränderung Flüssige Mittel (Fonds)	-1'723'683.45	1'036'840.63

3.6 Empfehlung der Rechnungsprüfungskommission

Als Rechnungsprüfungskommission haben wir gemäss Gemeindeordnung der Primarschulgemeinde Weinfelden, Geschäftsordnung «Rechnungsprüfungskommission» und der kantonalen Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden die Buchführung und die Jahresrechnung der Primarschule Weinfelden für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist die Schulbehörde verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüfen die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilen wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Jahresrechnung sowie der Antrag der Schulbehörde über die Verwendung des Verlustes den gesetzlichen Bestimmungen.

Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Weinfelden, 31. März 2025 Die Rechnungsprüfungskommission:
Martin Lüthy Denise Topak
Fabian Spycher Reinhard Stäuble

3.7 Antrag

Die Schulbehörde ist für die Jahresrechnung der Schulgemeinde verantwortlich und hat sie für richtig befunden.

Die Primarschulbehörde beantragt, die Jahresrechnung 2024 wie folgt zu genehmigen:

Erfolgsrechnung	Ertrag	CHF	20'437'639.60
	Aufwand	CHF	<u>22'206'089.62</u>
	Erfolg	CHF	-1'768'450.02

Investitionsrechnung	Ausgaben	CHF	542'180.40
-----------------------------	----------	-----	------------

Gewinnverwendung

Der Aufwandüberschuss der Erfolgsrechnung wird mit dem zweckfreien Eigenkapital verrechnet. Das Eigenkapital vermindert sich dadurch auf CHF 8'155'543.48

Weinfelden, 28. April 2025

Primarschulbehörde

Thomas Wieland Irene Ribler
 Präsident Leiterin Schulverwaltung

A Anhang

A.1 Grundsätze der Rechnungslegung HRM2

Grundlage für die Rechnungslegung bildet die **Verordnung des Regierungsrats über das Rechnungswesen der Gemeinden** vom 23. April 2013. Die Verordnung kann im kantonalen Rechtsbuch (RB 131.21) eingesehen werden.

Die **Aktivierungsgrenze** von CHF 100'000 ist zwingend (§8³⁻⁵ RRV RWG).

Abschreibungen des Verwaltungsvermögens erfolgen linear über die gesamte Nutzungsdauer. Die **Nutzungsdauer** (Abschreibungssätze) des Verwaltungsvermögens wird wie folgt festgelegt:

Anlagenkategorie	Nutzungsdauer	Abschreibungssatz
Hochbauten, Sportplätze	33 Jahre	3,0%
Mobilien, Maschinen, Fahrzeuge, Haustechnik	8 Jahre	12,5%
Informatik- und Kommunikationssysteme	4 Jahre	25,0%

A.2 Rechnungslegungsgrundsätze Primarschule Weinfelden – Präzisierung

Die Primarschulbehörde hat am 1. Juni 2015 (rev. 25.4.2016) die nachstehenden Präzisierungen und Auslegungsrichtlinien zur Rechnungslegung HRM2 beschlossen:

- Die Aktivierungsgrenze wird gestützt auf die Empfehlung von §8³ RRV RWG auf CHF 100'000 festgelegt.
- Auf Vorfinanzierungen und Rückstellungen wird im Sinn von *True and Fair View* verzichtet. Die Behörde behält sich allerdings vor, in begründeten Fällen einen Erneuerungsfonds zu bilden, welcher speziell für die Bedürfnisse der Schulgemeinden gedacht ist (§19¹⁻³ RRV RWG).
- Die Bruttodarstellung (§36¹ RRV RWG) wird im Wesentlichen beachtet; Abweichungen können im Sinn von pragmatischen Lösungen toleriert werden.
- Der Grundsatz der Periodenabgrenzung (§36¹ RRV RWG) wird aus praktikablen Gründen in folgenden Fällen nicht angewendet: Telefongebühren, Marchzinsen bei kurzfristigen Festgeld-Darlehen < 3 Monate und Jahresprämien / Abonnemente mit unterjähriger Laufzeit. Diese Aufzählung ist abschliessend.
- Zusätzliche Abschreibungen können als finanzpolitisches Instrument, gestützt auf §50³ RRV RWG, unter Erfüllung vorgefasster Bedingungen an der Schulgemeindeversammlung vorgeschlagen werden.
- Die Primarschule schreibt, gestützt auf §63⁵ RRV RWG, die zum Zeitpunkt der Umstellung auf HRM2 bestehenden Anlagen aufgrund der bisherigen, effektiven Restnutzungsdauer ab. Die Restnutzungsdauer der einzelnen Liegenschaften der Primarschule ist aus dem Anlagenspiegel ersichtlich.
- Mit dem Ziel einer nachhaltigen Steuerfusspolitik legt die Primarschulbehörde den Zielwert für die Höhe des Eigenkapitals auf 10 Steuerprozent fest; mit Bandbreiten im Minimum von 50% unter und im Maximum von 75% über dem definierten Zielwert.

A.3 Rückstellungsspiegel

Es sind weder Rückstellungen (Kontogruppe 208) per Ende 2024 vorhanden noch unter dem Jahr aufgelöst worden.

A.4 Gewährleistungsspiegel

Per Ende 2024 bestehen keine Eventualverpflichtungen; weder Bürgschaftsverpflichtungen noch Defizitgarantien, Garantieverpflichtungen oder Konventionalstrafen.

A.5 Eigenkapitalnachweis

Konto	Bezeichnung	01.01.2024	Einlage	Entnahme	31.12.2024
	Total	10'043'841.10	755'960.49	2'523'258.71	8'276'542.88
291	Fonds	119'847.60	1'644.30	452.00	120'999.40
2910.20	Bornhauser Fonds	119'847.60	1'644.30	452.00	120'999.40
299	Bilanzüberschuss	9'923'993.50		2'522'766.21	8'155'543.48
2990.00	Jahresergebnis	-754'316.19	754'316.19	1'768'450.02	-1'768'450.02
2999.00	Kumulierte Ergebnisse Vorjahre	10'678'309.69		754'316.19	9'923'993.50

A.6 Beteiligungsspiegel

Name Organisation, Sitz, Rechtsform	Tätigkeiten, Erfüllung öffentliche Aufgaben	Anteil der Gemeinde (Art, Betrag etc.)	Zahlungen im Berichtsjahr
Musikschule Weinfelden Verein	Betrieb einer Jugendmusikschule	Betriebskostenbeitrag	90'266.75
Verein für Jugend und Freizeit Weinfelden	Jugendarbeit, Jugendtreff, offene Jugendarbeit	Betriebskostenbeitrag	32'000.00
Waldschule Weinfelden Verein	Erlebnisraum Wald Mittelthurgau	Mitgliederbeitrag	2'000.00

A.7 Verpflichtungskreditkontrolle

Architekturwettbewerb und Projektierung Neubau Kindergarten Pestalozzi	Kredit 2024 CHF	Ausgaben 2024 CHF	Abweichung bewilligter Kredit CHF + Überschreitung / - Unterschreitung
Kreditgenehmigung SGV 24.01.2024	225'000.00	219'853.65	-5'146.35

Schulhaus Paul Reinhart Ersatz Beleuchtung (LED)	Kredit 2024 CHF	Ausgaben 2024 CHF	Abrechnung 31.12.2024 CHF + Überschreitung / - Unterschreitung
Kreditgenehmigung SGV 24.01.2024	275'000.00	252'068.60	-22'931.40
Abschluss Investitionsprojekt	275'000.00	252'068.60	-22'931.40 -9.1%

Ersatzbeschaffung Informatikmittel (Schülergeräte)	Kredit 2024 CHF	Ausgaben 2024 CHF	Abweichung bewilligter Kredit CHF + Überschreitung / - Unterschreitung
Kreditgenehmigung SGV 19.06.2024	485'000.00	14'702.00	-470'298.00

Projektwettbewerb Erweiterung Primarschulzentrum Paul Reinhart	Kredit 2024 CHF	Ausgaben 2024 CHF	Abweichung bewilligter Kredit CHF + Überschreitung / - Unterschreitung
Kreditgenehmigung SGV 22.01.2025	0	55'556.15	+55'556.15

A.8 Finanzkennzahlen

	2024	2023
Nettoverschuldungsquotient	237,4%	254,5%
Aussage: Wie viel Fiskalertrag wird benötigt, um die Nettoschuld abzutragen?		
Richtwert: bis = 100% gut, bis 150% = mittel, ab 200% = Überschuldung		
Selbstfinanzierungsgrad	173,3%	485,7%
Aussage: Welcher Anteil der Nettoinvestitionen konnte selbst finanziert werden?		
Richtwert: über 100% = ideal, 80-100% = vertretbar, weniger 80% = hohe Neuverschuldung		
Selbstfinanzierungsanteil	4,6%	10,0%
Aussage: Investitionsmöglichkeiten		
Richtwert: ab 20% = gut, 10-20% = mittel, 0%-10% = schlecht		
Kapitaldienstanteil	14,7%	15,4%
Aussage: Welcher Anteil des laufenden Ertrags ist durch Aufwände im Bereich Zinsen und Abschreibungen gebunden?		
Richtwert: bis 5% = geringe Belastung, 5-15% = tragbare Belastung		
Zinsbelastungsanteil	1,4%	1,5%
Aussage: Wie stark belastet der gebundene Netto-Zinsaufwand den Haushalt?		
Richtwert: bis 4% = geringe Belastung		
Nettoschuld pro Einwohner in CHF	3'615.24	3'732.56
Aussage: Verschuldungsniveau		
Richtwert: bis CHF 0 keine Verschuldung, bis CHF 1'000 = geringe Verschuldung		
Bruttoverschuldungsanteil	232,4%	258,1%
Aussage: Wie viel des laufenden Ertrages wird benötigt, um die Bruttoschulden abzutragen?		
Richtwert: 0%-50%= sehr gut, 50%-100% = gut, 100%-150% = genügend		
Bilanzsituation	25,4%	32,6%
Aussage: Reserven für Deckung künftiger Aufwandüberschüsse		
Richtwert: 20% = zweckmässig, abhängig von Steuerkraft		
Eigenkapitalquote	37,3%	50,4%
Aussage: Welcher Anteil des laufenden Aufwands ist als Steuerschwankungsreserve in Form von Eigenkapital vorhanden?		
Richtwert: bis 12% = ungenügend 12%-25%= ausreichend, 25%-40%= gut		
Investitionsanteil	2,7%	2,5%
Aussage: Wie hoch ist die Investitionsaktivität gemessen an den Gesamtausgaben?		
Richtwert: bis 10% = schwach, 10%-20% mittel, 20%-30% = stark		
Steuerkraft pro Einwohner in CHF	2'633.59	2'545.07
Aussage: Lokales Ressourcenpotenzial		
Richtwert: Kantonaler Mittelwert = 2'298		

A.9 Anlagespiegel

Konto	Bezeichnung	Parz. Nr.	Versicherungswert in '000	Erstellungsjahr	Restnutzungsdauer		Anschaffungs- ¹ /Investitionswert			Abschreibungen 2024 ²		Buchwert	
					Abschreibungsdauer	Jahre bis	Stand per 01.01.2024	Zugang (+) Abgang (-)	Stand per 31.12.2024	planmässig (ordentlich)	kumuliert	31.12.2024	
VERWALTUNGSVERMÖGEN								70'069'945.84	252'068.60	70'322'014.44	2'708'068.60	17'615'011.44	52'997'114.80
Total Hochbauten			80765				69'095'927.94	0.00	69'095'927.94	2'609'000.00	16'966'925.94	52'129'002.00	
14041.00	Schulverwaltung	613	823	1910			1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
14042.00	Kindergarten Austrasse	1103	1775	1967/2022	32	2055		253'086.55	0.00	253'086.55	9'000.00	26'086.55	227'000.00
14042.20	Kindergarten Falkenstrasse	3141	2513	2020	30	2053		2'590'099.60	0.00	2'590'099.60	80'000.00	400'099.60	2'190'000.00
14042.30	Kindergarten Martin Haffter	1495	3444	2010/20	(1) 30	(2024) 2053		2'148'959.55	0.00	2'148'959.55	180'000.00	1'458'959.55	690'000.00
14042.35	Nebengebäude Heizung KGMH ³	1495	67	2010				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14042.36	Nebengebäude Tribüne KGMH ³	1495	57	2010				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14042.50	Kindergarten Pestalozzi	3965	1032	1885				1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
14048.00	Kindergarten Schwärze	95	3727	2019 (1987)	29	2052		2'123'695.85	0.00	2'123'695.85	65'000.00	388'695.85	1'735'000.00
14048.10	Nebengebäude Gerätehaus ³	95	15	2019				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14044.00	Schulhaus Martin Haffter	1495	21367	2021	31	2054		27'165'685.49	0.00	27'165'685.49	824'000.00	3'268'685.49	23'897'000.00
14046.00	Schulhaus Paul Reinhart	1284	19939	1968	4	2027		4'780'000.00	0.00	4'780'000.00	399'000.00	3'591'000.00	1'189'000.00
14046.60	Sporthalle Paul Reinhart	4737	8785	2005	5	2028		2'971'000.00	0.00	2'971'000.00	232'000.00	2'088'000.00	883'000.00
14046.80	Gerätehaus Paul Reinhart ³	1284	48	2003				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14048.78	Schulhaus Elisabetha Hess	5016	17173	2018	28	2051		27'063'398.90		27'063'398.90	820'000.00	5'745'398.90	21'318'000.00
Total Mobilier / Haustechnik / Fahrzeuge								974'017.90	252'068.60	1'226'086.50	99'068.60	648'085.50	578'001.00
14060.44	Einrichtung Pavillon MHS	1499		2023	7	2030		154'248.25	0.00	154'248.25	20'000.00	40'248.25	114'000.00
14061.60	Gebäudeautomation Paul Reinhart	1284		2021	5	2028		132'462.20	0.00	132'462.20	17'000.00	68'462.20	64'000.00
14061.61	LED-Beleuchtung Paul Reinhart	1284		2023	7	2030		241'841.50	252'068.60	493'910.10	62'068.60	93'910.10	400'000.00
14062.18	Informatikanlagen							445'465.95	0.00	445'465.95	0.00	445'464.95	1.00
Total Anlagen im Bau								0.00	290'111.80	290'111.80	0.00	0.00	290'111.80
14070.00	Anlagen im Bau			2024				0.00	290'111.80	290'111.80	0.00	0.00	290'111.80

³ Anlagen, deren Anschaffungs- und Buchwert im dazugehörigen Hauptgebäude enthalten sind.

¹ der Anschaffungswert entspricht z. T. dem Restbuchwert per 31.12.2015 (Überführung aus HRM1).

² Abschreibungen gemäss der bisherigen, effektiven Restnutzungsdauer aus HRM1 für Investitionen bis 31.12.2015. 2024 sind weder ausserplanmässige noch zusätzliche Abschreibungen getätigt worden.

Ferienkalender

www.schuleweinfeld.ch

Schuljahr 2024/2025

	<i>von</i>		<i>bis</i>	
Sommerferien	Montag	07. Juli 2025	Sonntag	10. August 2025

Schuljahr 2025/2026

	<i>von</i>		<i>bis</i>	
Schulbeginn	Montag	11. August 2025		
Herbstferien	Montag	06. Oktober 2025	Sonntag	19. Oktober 2025
Weihnachtsferien	Montag	22. Dezember 2025	Sonntag	04. Januar 2026
Sportferien	Montag	26. Januar 2026	Sonntag	01. Februar 2026
Frühjahrsferien	Freitag	03. April 2026	Sonntag	19. April 2026
Pfingstferien	Donnerstag	14. Mai 2026	Montag	25. Mai 2026
Sommerferien	Montag	06. Juli 2026	Sonntag	09. August 2026

Schuljahr 2026/2027

	<i>von</i>		<i>bis</i>	
Schulbeginn	Montag	10. August 2026		
Herbstferien	Montag	05. Oktober 2026	Sonntag	18. Oktober 2026
Weihnachtsferien	Montag	21. Dezember 2026	Sonntag	03. Januar 2027
Sportferien	Montag	01. Februar 2027	Sonntag	07. Februar 2027
Frühjahrsferien	Freitag	26. März 2027	Sonntag	11. April 2027
Pfingstferien	Donnerstag	06. Mai 2027	Montag	17. Mai 2027
Sommerferien	Montag	12. Juli 2027	Sonntag	15. August 2027

Schuljahr 2027/2028

	<i>von</i>		<i>bis</i>	
Schulbeginn	Montag	16. August 2027		
Herbstferien	Montag	11. Oktober 2027	Sonntag	24. Oktober 2027
Weihnachtsferien	Montag	20. Dezember 2027	Sonntag	02. Januar 2028
Sportferien	Montag	31. Januar 2028	Sonntag	06. Februar 2028
Frühjahrsferien	Montag	03. April 2028	Montag	17. April 2028
Pfingstferien	Donnerstag	25. Mai 2028	Montag	05. Juni 2028
Sommerferien	Montag	10. Juli 2028	Sonntag	13. August 2028

**Primarschulgemeinde
Weinfelden**

P.P.
CH-8570
Weinfelden



Versammlung der Primarschulgemeinde Weinfelden

Mittwoch, 25. Juni 2025
im Rathaus Weinfelden
im Anschluss an die Versammlung der Sekundarschulgemeinde

Stimmrechtsausweis

Dieser Stimmrechtsausweis ist an der Versammlung dem Weibel abzugeben.